**АДМИНИСТРАЦИЯ АДЖИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Проект**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

с.Аджим

**О внесении изменений в постановление администрации сельского**

**поселения от 09.06.2012 №28**

В соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ ( в редакции Федерального закона от 01.12.2014 №419-ФЗ) (далее –административные регламенты), с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210 –ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация Аджимского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление администрации Аджимского сельского поселения от 09.06.2012 № 28 Об Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги в муниципальном образовании Аджимского сельского поселения» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.9. Раздела 2 «Требования к порядку предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.9. Требования к помещениям:

2.9.1. Требование к помещению, в котором предоставляется услуга:

Здание, в котором размещается администрация сельского поселения (далее - здание), должно располагаться в пешеходной доступности от остановок транспорта общего пользования.

Администрация Аджимского сельского поселения обеспечивает условия доступности для инвалидов услуг и объектов (помещения, здания и иные сооружения), на которых они предоставляются, в преодолении барьеров, препятствующих получению муниципальной услуги (использованию объектов) наравне с другими лицами, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», и другими законодательными иными нормативными правовыми актами».

2.9.2. На территории, прилегающей к месторасположению администрации, имеются места для парковки автотранспортных средств. Пользование парковкой для заявителей является бесплатным.

2.9.3. Помещения для предоставления муниципальной услуги оснащаются местами для ожидания, заполнения запросов, информирования, приема заявителей (представителей заявителей).

2.9.4. Приём Заявителей специалистом ведётся без предварительной записи в порядке живой очереди. Для Заявителей, обратившихся за предоставлением муниципальной услуги, и Заявителей, пришедших в назначенный срок для получения результатов предоставления муниципальной услуги, организуются разные очереди.

2.9.5. На двери администрации имеются вывески с указанием фамилии, имени, отчества и должности работников».

2.Опубликовать постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Аджимское сельское поселение Малмыжского района Кировской области.

3.Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации Аджимского

сельского поселения Р.М. Хайрутдинова