|  |
| --- |
|  |
| Наименование показателя |  | МКУ управление образования администрации Малмыжского района | МКУ финансовое управление администрации Малмыжского района | МКУ администрация муниципального образованияМалмыжский муниципальный район | МКУ управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Малмыжского района | МКУ районная Дума Малмыжского района |
| 1. Среднесрочное финансовое планирование |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 Доля бюджетных ассигнований, предоставленных в программном виде | Ежегодно, ежекварт. | 0,9 | 1,0 | 0,8 | 1,0 | 0,8 |
| 1.2 Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями | Ежегодно, ежекварт. | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 1.3 Качество планирования расходов: количество справок об изменении сводной бюджетной росписи местного бюджета и лимитов бюджетных обязательств в отчетном периоде в случае увеличения бюджетных ассигнований за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг | Ежегодно, ежекварт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4 Качество планирования расходов: доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета | Ежегодно, ежекварт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Исполнение бюджета в части расходов |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 Доля неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований | Ежегодно |  |  |  |  |  |
| 2.2 Равномерность расходов | Ежегодно, ежекварт. | 0,8 | 1 | 1 | 0,8 | 0,6 |
| 2.3 Распределение ГРБС лимитов бюджетных обязательств между подведомственными ПБС | Ежегодно |  |  |  |  |  |
| 2.4 Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками | Ежегодно |  |  |  |  |  |
| 2.5 Доля аннулированных отрицательных расходных расписаний | Ежегодно, ежекварт. | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2.6 Наличие системы электронного документооборота ГРБС с финансовым управлением | Ежегодно |  |  |  |  |  |
| 2.7 Наличие системы электронного документооборота у ПБС подведомственной сети ГРБС с финансовым управлением | Ежегодно |  |  |  |  |  |
| 3. Исполнение бюджета по доходам | Ежегодно, ежекварт. |  |  |  |  |  |
| 3.1 Отклонение от плана формирования доходов по главному администратору доходов местного бюджета | Ежегодно, ежекварт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3.2 Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам | Ежегодно |  |  |  |  |  |
| 3.3 Качество правовой базы главного администратора доходов местного бюджета по администрированию доходов | Ежегодно, ежекварт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3.4 Наличие системы электронного документооборота федеральным казначейством | Ежегодно, ежекварт. | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 4. Учет и отчетность |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 Методические рекомендации (указания) ГРБС по реализации муниципальной учетной политики | Ежегодно, ежекварт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4.2 Наличие единой автоматизированной системы сбора и свода бюджетной отчетности | Ежегодно |  |  |  |  |  |
| 4.3. Подготовка и внедрение управленческого учета | Ежегодно, ежекварт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4.4 Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств | Ежегодно |  |  |  |  |  |
| 5. Контроль и аудит |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 Осуществление мерроприятий внутреннего контроля | Ежегодно |  |  |  |  |  |
| 5.2 Динамика нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий | Ежегодно |  |  |  |  |  |
| 5.3 Доля недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей | Ежегодно, ежекварт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.4 Качество правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового аудита (контроля) | Ежегодно, ежекварт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.5 Качество правового акта ГРБС об порядке ведения мониторинга результатов деятельности ( результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС | Ежегодно, ежекварт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6. Управление активами |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 Динамика объема материальных запасов | Ежегодно |  |  |  |  |  |
| 6.2 Административное управление подведомственными учреждениями | Ежегодно |  |  |  |  |  |