**АДМИНИСТРАЦИЯ КАКСИНВАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.06.2015 № 31

с. Каксинвай

**О порядке сбора и обмена информации в области защиты**

**населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения**

**пожарной безопасности**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68 – ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», положением о гражданской обороне в Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.11.2007 года № 804, постановлением Правительства РФ от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в целях организации порядка сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории Каксинвайского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, администрация Каксинвайского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности согласно приложению 1.

2. Руководителям организаций, предприятий и учреждений, независимо от форм собственности (далее – организации), находящихся на территории Каксинвайского сельского поселения представлять в администрацию Каксинвайского сельского поселения информацию о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) природного и техногенного характера и их последствиях, о радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, экологической и пожарной безопасности на подведомственных территориях в соответствии Регламента донесения информации или по запросу администрации Каксинвайского сельского поселения.

3. Возложить на уполномоченного по вопросам ГО и ЧС администрации Каксинвайского сельского поселения:

-    информирование сельского поселения и председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ) администрации Каксинвайского сельского поселения о происшествиях и ЧС немедленным докладом (по телефону) с последующим представлением подробных письменных сообщений;

-          ведение учета и отчетности о чрезвычайных ситуациях, возникающих на территории поселения;

-          сбор, обработку и обобщение данных о состоянии защищенности населения от чрезвычайных ситуаций, в целях определения направления дальнейшего совершенствования системы их предупреждения и ликвидации;

-          подготовку предложений о внесении изменений в Регламент (Приложение 2) докладов информации в области защиты населения и территории от ЧС и обеспечения пожарной безопасности.

Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Каксинвайского сельского поселения Малмыжского района Кировской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации Каксинвайского

сельского поселения Я.А. Мухлисов

Приложение 1

к постановлению

администрации

сельского поселения

от 04.06.2015№31

Порядок

сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

и обеспечения пожарной безопасности

Настоящий порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории Каксинвайского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности (далее – ЧС) разработан на основе Федерального закона от 21.12.1994 № 68 – ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»; положением о гражданской обороне в Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.11.2007 года № 804; постановлением Правительства РФ от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет порядок сбора и обмена информацией между органами управления, организациями, специально уполномоченными на решение задач в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций.

Организацию сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций осуществляют:

-     на уровне исполнительной власти – отдел по делам ВМР, ГО и ЧС Администрации Малмыжского района, ЕДДС;

-     на уровне местного самоуправления – уполномоченный по вопросам ГО ЧС и ОПБ в администрации Каксинвайского сельского поселения;

-     на уровне организации – лица, уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны.

Основной целью сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций является обеспечение органов исполнительной власти, глава Каксинвайского сельского поселения, уполномоченного по вопросам ГОЧС и ПБ поселения, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территории от ЧС (далее – органов управления ГОЧС), данными, необходимыми для:

-   планирования и проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, снижению потерь населения и материального ущерба при их возникновении;

-    принятия решений о введении режимов функционирования (повышенной готовности и чрезвычайной ситуации) территориального звена районной и областной  подсистем единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС (далее - РСЧС), а также на организацию и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР) при чрезвычайных ситуациях;

-  своевременного оповещения и информирования населения, взаимодействующих и подчиненных органов управления ГОЧС, администраций предприятий, организаций и учреждений о прогнозе и фактах возникновения чрезвычайных ситуаций.

Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации представляют информацию в территориальные органы Министерства (МЧС России), органы местного самоуправления – в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, организации – в орган местного самоуправления и в федеральный орган исполнительной власти, к сфере деятельности которого они относятся или в ведении которого находятся.

Информацию в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций составляют сведения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, их масштабах, последствиях и ходе (итогах) ликвидации, также сведения о радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности на соответствующих территориях, о состоянии сил и средств наблюдения, контроля и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В зависимости от содержания эта информация подразделяется на чрезвычайную, срочную и текущую.

Чрезвычайной информацией являются донесения об угрозе и фактах возникновения чрезвычайных ситуаций. Она доводится до главы поселения и отдела по делам ГО и ЧС администрации Малмыжского района немедленно независимо от времени суток.

Срочными являются донесения о масштабах чрезвычайных ситуаций, нанесенном материальном ущербе, развитии обстановки, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, об использовании сил и средств, резервов финансовых и материальных ресурсов, о первоочередных мероприятиях по жизнеобеспечению пострадавшего населения.

Срочные донесения представляются при функционировании территориального звена областной подсистемы РСЧС в режиме чрезвычайной ситуации не позднее 2-х часов с момента уведомления о событии (запроса справочной информации), последующие сообщения (донесения) с периодичностью не более 4-х часов.

Текущими являются сообщения о промышленной и экологической безопасности, мероприятиях по предупреждению чрезвычайных ситуаций, состоянии сил и средств РСЧС, о создании, наличии и использовании резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Обмен информацией между органами управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям осуществляется как по вертикальным (сверху вниз, снизу вверх), так и по горизонтальным связям.

Снизу вверх передаются донесения в соответствии с регламентом докладов информации о чрезвычайных ситуациях на территории Каксинвайского сельского поселения (Приложение 2):

-          о прогнозе и фактах возникновения чрезвычайных ситуаций;

-          о масштабах чрезвычайных ситуаций, ходе и итогах их ликвидации;

-          о состоянии природной среды и потенциально опасных объектов;

-          справочные данные.

Сверху вниз передаются:

-          сигналы оповещения;

-          команды управления силами и средствами наблюдения, контроля и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

-          информация о прогнозе возникновения чрезвычайных ситуаций.

По горизонтальным связям передается информация оповещения территориальных органов управления соседних поселений о прогнозе и фактах чрезвычайных ситуаций, опасных для этих территорий, а также информация, необходимая для координации действий между собой при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.

Информация передается в формализованном виде по существующим формам донесений (Приложение 3), в соответствии с регламентом докладов информации о ЧС.

Передача сообщений в неформализованном виде допускается, если сообщение является информацией чрезвычайного содержания.

Состав, сроки и формы представления информации определяются табелем срочных донесений Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России).

Критерии информации, ее срочность и порядок обмена по вертикальным и горизонтальным связям зависят от масштаба чрезвычайных ситуаций, их источников и параметров поражающих факторов.

Своевременность информации обеспечивается предоставлением источнику информации права использовать средства и системы связи и передачи данных любых организаций независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности.

При этом для передачи чрезвычайной и срочной информации, а также любой другой информации из зон чрезвычайных ситуаций государственные, а также ведомственные средства и системы связи и передачи данных используются в первоочередном порядке, а для передачи текущей и иной имеющей сопроводительный характер информации - по согласованию с организациями, располагающими этими средствами.

Средства связи для указанной информации предоставляется с оплатой в установленном законом порядке.

Информация о чрезвычайных ситуациях передается за подписью лиц, которым в установленном порядке определено право подписи сообщений (оповещений, уведомлений). Подписавший сообщение несет всю полноту ответственности за переданную информацию.

В экстренных случаях, при необходимости передать чрезвычайное сообщение, информация может быть подписана старшим должностным лицом дежурно-диспетчерской службы органа управления с последующим подтверждением информации соответствующим должностным лицом, имеющим право подписи.

Дежурно-диспетчерским службам органов управления предоставляется право запрашивать и получать информацию от взаимодействующих органов управления в пределах компетенции этого органа управления.

Для приема сообщений о чрезвычайных ситуаций, в том числе вызванными пожарами, в телефонных сетях населенных пунктов устанавливается единый номер – 01.

Приложение №2

к постановлению

администрации

сельского поселения

от 04.06.2015 №31

РЕГЛАМЕНТ

докладов информации о чрезвычайных ситуациях в сельском поселении

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование донесений | Кто представляет | Кому представляется | Периодичность и сроки представления | № форм донесений |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Донесение об угрозе (прогнозе) ЧС | Руководители организаций - о техногенных чрезвычайных ситуациях | Председателю КЧС и ОПБ Каксинвайского сельского поселения | Немедленно по любому из имеющихся средств связи. Уточнение обстановки через каждые 4 часа, при резком ухудшении обстановки – немедленно | 1/ЧС |
|  |  |  | В соответствующие федеральные органы исполнительной власти по подчиненности, их подведомственные и территориальные подразделения | Так же |  |
|  |  | Глава сельского поселения - по природным, техногенным, биолого-социальным чрезвычайным ситуациям | Председателю КЧС и ПБ муниципального района | Так же |  |
|  |  | Глава муниципального района - о природных, техногенных, биолого-социальных чрезвычайных ситуациях | Губернатору области | Так же |  |
| 2. | Донесение об акте и основных параметрах чрезвычайной ситуации | Руководители организаций - о техногенных чрезвычайных ситуациях | Председателю КЧС и ПБ Каксинвайского сельского поселения | Немедленно по любому из имеющихся средств связи через дежурно-диспетчерские службы с последующим представлением письменного подтверждения переданной информации | 2/ЧС |
|  |  |  | В соответствующие федеральные органы исполнительной власти по подчиненности, их подведомственные и территориальные подразделения | Немедленно по любому из имеющихся средств связи через дежурно-диспетчерские службы. Уточнение обстановки через каждые 4 часа, в дальнейшем ежесуточно к 6 часам (мск) по состоянию на 6 часов (мск) по любому из имеющихся средств связи и письменно |  |
|  |  | Глава сельского поселения – по природным, техногенным, биолого-социальным чрезвычайным ситуациям | Председателю КЧС и ПБ муниципального района | Так же |  |
|  |  | Глава муниципального района - о природных, техногенных, биолого - социальных чрезвычайных ситуациях | Губернатору области | Так же |  |
|  |  | Председатель КЧС и ПБ муниципального района | Председателю КЧС и ПБ правительства области | Немедленно по любому из имеющихся средств связи через оперативные дежурно-диспетчерские службы. С последующим письменным подтверждением. Уточнение обстановки в первые сутки через каждые 4 часа, в дальнейшем ежесуточно к 7 часам (мск) по состоянию на 6 часов (мск) по любому из имеющихся средств связи и письменно |  |
| 3. | Донесение о мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ | Руководители организаций - о техногенных чрезвычайных ситуациях | Председателю КЧС и ПБ сельского поселения | Письменно, не позднее 2 часов момента уведомления о факте возникновения чрезвычайной ситуации, в последующем ежесуточно к 6 часам (мск) по состоянию на 6 часов (мск) | 3/ЧС |
|  |  |  | В соответствующие федеральные органы исполнительной власти по подчиненности, их подведомственные и территориальные подразделения | Так же |  |
|  |  | Глава сельского поселения - по природным, техногенным, биолого-социальным чрезвычайным ситуациям | Председателю КЧС и ПБ муниципального района | Так же |  |
|  |  | Глава  муниципального района - о природных, техногенных, биолого-социальных чрезвычайных ситуациях | Губернатору области | Так же |  |
|  |  | Председатель КЧС и ПБ муниципального района | Председателю КЧС и ПБ правительства области | Письменно, непозднее 3 часов с момента уведомления о факте возникновения чрезвычайной ситуации, в последующем ежесуточно к 6 часам 30 мин. (мск) по состоянию на 6 часов (мск) |  |
| 4. | Донесение о силах и средствах, задействованных для ликвидации чрезвычайной ситуации | Руководители организаций – о техногенных чрезвычайных ситуациях | Председателю КЧС и ПБ сельского поселения | Письменно, не позднее 2 часов с момента уведомления о факте возникновения чрезвычайной ситуации в последующем ежесуточно к 6 часам (мск) по состоянию на 6 часов (мск) | 4/ЧС |
|  |  |  | В соответствующие федеральные органы исполнительной власти по подчиненности, их подведомственные и территориальные подразделения | Так же |  |
|  |  | Глава сельского  поселения - по природным, техногенным, биолого-социальным чрезвычайным ситуациям | Председателю КЧС и ПБ муниципального района | Так же |  |
|  |  | Глава  муниципального района - о природных, техногенных, биолого-социальных чрезвычайных ситуациях | Губернатору области | Так же |  |
|  |  | Председатель КЧС и ОПБ муниципального района | Председателю КЧС и ПБ правительства области | Письменно, не позднее 3 часов с момента уведомления о факте возникновения чрезвычайной ситуации, в последующем ежесуточно к 7 часам (мск) по состоянию на 6 часов (мск) |  |
| 5. | Итоговое донесение о ЧС | Руководители организаций - о техногенных чрезвычайных ситуациях | Председателю КЧС и ПБ муниципального района | Письменно, не позднее 1,5 часов с момента уведомления о ликвидации  чрезвычайной ситуации | 5 Ч/С |
|  |  |  | В соответствующие федеральные органы исполнительной власти по подчиненности, их подведомственные и территориальные подразделения | Так же |  |
|  |  | Глава сельского поселения - по природным, техногенным, биолого-социальным чрезвычайным ситуациям | Председателю КЧС и ПБ муниципального района | Так же |  |
|  |  | Глава муниципального района - о природных, техногенных, биолого-социальных чрезвычайных ситуациях | Губернатору области | Так же |  |
|  |  | Председатель КЧС и ПБ муниципального района | Председателю КЧС и ПБ правительства области | Письменно, не позднее 2 часов с момента уведомления о ликвидации чрезвычайной ситуации |  |

Приложение №3

к постановлению

администрации

сельского поселения

от 04.06.2015 №31

|  |  |
| --- | --- |
|  | На адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ***Донесение***  ***о факте, развитии чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий***    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (в районе)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата, время)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место ЧС - район, населенный пункт, объект экономики)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (характеристика, масштаб, степень опасности)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (причины, нанесенный ущерб и количество пострадавших при ЧС)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (возможность справиться с ЧС собственными силами и средствами, их состав)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (способность или неспособность ликвидации последствий ЧС на месте)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ориентировочные сроки ликвидации ЧС)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дополнительные силы и средства, которые необходимо привлечь из других городов, районов для ликвидации последствий ЧС)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, фамилия, имя, отчество подписавшего донесение указанием ведомственной подчиненности) | |