**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КАКСИНВАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 16.01.2015 |  | № 2 |

с. Каксинвай

**Об утверждении муниципального задания муниципального**

**казенного учреждения культуры Каксинвайский сельский**

**дом культуры на 2015 год**

В соответствии с постановлением администрации Каксинвайского сельского поселения от 23.01.2012 №3 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»:

1.Утвердить муниципальное задание муниципального казенного учреждения культуры Каксинвайский сельский дом культуры на 2015 год. Прилагается.

2.Настоящее распоряжение распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

Глава администрации Каксинвайского

сельского поселения Я.А. Мухлисов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ОКАЗАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

НА 2015 ГОД

КАКСИНВАЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги - Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры

2. Потребители муниципальной услуги – население поселения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование категории  потребителей | Основа предо- ставления  (безвозмезд-  ная, частично платная,  платная) <1> | Количество потребителей  (человек/единиц) | | | Количество потре- бителей, которым возможно оказать муниципальную ус- лугу (человек) <2> | |
| отчетный финансо- вый год | текущий  финансо- вый год | очередной финансо-  вый год | текущий  финансо- вый год | очередной финансо-  вый год |
| 1. население | частично платная | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 |
|  |  |  |  |  |  |  |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание)

оказываемой муниципальной услуги

3.1. Сведения об утвержденном стандарте муниципальной услуги «организация досуга и условий массового отдыха»

3.2. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица  измерения | Методика  расчета  <3> | Значения показателей  качества оказываемой  муниципальной услуги | | | Источник  информации  о значении  показателя  (исходные  данные для  ее расчета) |
| отчетный финансо- вый год | текущий  финансо- вый год | очередной финансо-  вый год |
| 1. количество мероприятий -всего | ед. |  | 100 | 100 | 100 | Журнал учета учреждения культуры |
| 2.число посетителей | чел. |  | 5000 | 5000 | 5000 |  |
| 3.Уровень удовлетворенности потребителей качеством и доступностью услуг | % |  | Не менее 70 % | Не менее 70 % | Не менее 70 % |  |
| 4.отсутствие жалоб на качество обслуживания | чел. |  | отсутст-  вует | отсутст-  вует | отсутст-  вует | Результаты опроса потребителей |

3.3. Объем (содержание) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных

показателях)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  измерения | Значение показателей объема  (содержание) оказываемой  муниципальной услуги | | | Источник  информации о значении показателя |
| отчетный  финансовый год | текущий  финансовый год | очередной  финансовый год |
| 1. количество мероприятий- всего, | ед. | 100 | 100 | 100 | Форма статисти-  ческого наблюдения |
| В том числе: |  |  |  |  |  |
| 2. бесплатных | ед. | 92 | 92 | 90 |  |
| 3. платных | ед. | 8 | 8 | 10 |  |

3.4. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой

муниципальной услуги [<4>](consultantplus://offline/main?base=RLAW240;n=35929;fld=134;dst=100069)

3.4.1. Требования к наличию и состоянию имущества

|  |  |
| --- | --- |
| Вид имущества | Качественные и (или) количественные  требования к имуществу |
| 1. здание, сооружение | Необходимы для оказания услуги |
| 2. оборудование, инструменты | Необходимы для оказания услуги |

3.5. Требования к квалификации и опыту персонала

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональная подготовка работников |  |
| Требования к стажу работы | не предъявляются |
| Периодичность повышения квалификации | 1 раз в 5 лет |
| Иные требования |  |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Программа действий (мероприятий) учреждения по оказанию

муниципальных услуг [<5>](consultantplus://offline/main?base=RLAW240;n=35929;fld=134;dst=100070)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Сроки  реализации  мероприятия | Затраты  на реализацию мероприятия | Ожидаемые  результаты  (количество  оказанных услуг) |
| Развлекательные мероприятия | по плану | В пределах бюджетной сметы | 50 |
| концерт | по плану | В пределах бюджетной сметы | 15 |
| Вечер отдыха | по плану | В пределах бюджетной сметы | 35 |

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой

муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой  (доводимой) информация | Частота обновления  информации |
| 1. На стендах | О творческой деятельности учреждений культуры | По мере необходимости |
| 2. В информационных бюллетенях |

4.3. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для приостановления | Пункт, часть, статья и реквизиты  нормативного правового акта |
| 1. Изменение законодательства Российской Федерации |  |
| 2. |  |

4.4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального

задания

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для прекращения | Пункт, часть, статья и реквизиты  нормативного правового акта |
| 1. Ликвидация и реорганизация учреждения | Раздел №9 Устава Каксинвайского сельского дома культуры, утвержденного постановлением администрации сельского поселения 30.11.2010 №34 |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги[**<6>**](consultantplus://offline/main?base=RLAW240;n=35929;fld=134;dst=100071)

5.1. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| Цена (тариф), единица измерения | Реквизиты нормативного правового акта,  устанавливающего порядок определения  цен (тарифов) |
| 1. 20 рублей-дискотеки 2. 30 рублей-праздничные мероприятия | Постановлением МКУК Каксинвайский СДК от  30.10.2012 г. № 1 |
| 2. |  |

5.2. Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату

муниципальной услуги либо порядок их установления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Главные распорядители бюджетных средств,  осуществляющие контроль за оказанием  услуги |
| 1. Последующий контроль в организованной выездной проверки | По мере необходимости | Администрация Каксинвайского сельского поселения |

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  измерения | Значение,  утвержденное  в муниципальном  задании  на очередной  финансовый год | Фактическое  значение  за очередной финансовый  год | Источник(и)  информации  о фактическом значении  показателя |
| Объемы оказываемой муниципальной услуги | | | | |
| 1. количество мероприятий | Ед. | 100 | 100 | Журнал учета учреждения культуры |
| 2. |  |  |  |  |
| Качество оказываемой муниципальной услуги | | | | |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

<1> Заполняется, если законодательством Российской Федерации

предусмотрено оказание муниципальной услуги на частично платной или

платной основе.

<2> Если возможно определить.

<3> Указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой

акт, утверждающий методику расчета.

<4> Раздел заполняется по усмотрению главного распорядителя средств

бюджета поселения.

<5> Заполняется при невозможности достоверного определения показателей

качества услуги.

<6> Заполняется, если законодательством Российской Федерации

предусмотрено оказание муниципальной услуги на частично платной или платной

основе.