**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.03.2020 № 23

село Калинино

**Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и типовых форм отчета о результатах деятельности учреждения**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C4C2C7D44390BF0DDB76A8E0DE48815F76293DB4E28A2FAFFD138CD042B1D0355A4E6FBE034D613D7895643C70F1AE13BB39310FA244bDG) от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C4C2C7D44390BF0DDB76A8E0DE48815F77283AB4EE892FAFFD138CD042B1D035484E37B6004474692ACF3331734Fb9G) от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", [постановлением](consultantplus://offline/ref=C4C2C7D44390BF0DDB76A8E0DE48815F722834BBE38472A5F54A80D245BE8F305D5F6FB9035B6A6A37D3313047bBG) Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 N 684 "Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества", [приказом](consultantplus://offline/ref=C4C2C7D44390BF0DDB76A8E0DE48815F74203FB5E28A2FAFFD138CD042B1D0355A4E6FBA09113B2D7CDC33306CF0B30DBA273240b6G) Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 N 114н "Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества", руководствуясь Уставом муниципального образования Калининское сельское поселение Малмыжского района Кировской области, администрация Калининского сельского поселения Малмыжского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](http://www.xn----7sbbfb0baicf2bdizhdn4c5b.xn--p1ai/finansy/ob-utverzhdenii-poryadka-sostavleniya-i-utverzhdeniya-otcheta-o-rezultatah-deyatelnosti#P40) составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества согласно приложению № 1.

2. Утвердить [типовую форму отчета](http://www.xn----7sbbfb0baicf2bdizhdn4c5b.xn--p1ai/finansy/ob-utverzhdenii-poryadka-sostavleniya-i-utverzhdeniya-otcheta-o-rezultatah-deyatelnosti#P642) о результатах деятельности муниципального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества согласно приложению № 2.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Калининского сельское поселение Малмыжского района Кировской области.

4. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения А.В. Жирнов

Приложение №1

к постановлению администрации

Калининского сельского поселения

от 18.03.2020 № 23

[**Порядок**](http://www.xn----7sbbfb0baicf2bdizhdn4c5b.xn--p1ai/finansy/ob-utverzhdenii-poryadka-sostavleniya-i-utverzhdeniya-otcheta-o-rezultatah-deyatelnosti#P40)

**составления и утверждения отчета о результатах деятельности**

**муниципального учреждения и об использовании закрепленного**

**за ними муниципального имущества**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - Отчет) составляется муниципальными автономными, бюджетными и казенными учреждениями в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, и с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

II. Порядок составления Отчета

2. Отчет составляется муниципальными автономными, бюджетными и казенными учреждениями.

3. Отчет составляется в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

- раздел 1 "Общие сведения об учреждении";

- раздел 2 "Результат деятельности учреждения";

- раздел 3 "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением".

5. В разделе 1 "Общие сведения об учреждении" указываются:

- исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

- перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);

- перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

- количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года; в случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

- средняя заработная плата сотрудников учреждения.

6. В разделе 2 "Результат деятельности учреждения" указываются:

- изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

- общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

- изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - план), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

- суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

- цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

- общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

- количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

7. Казенные учреждения помимо информации, указанной в [пункте 6](http://www.xn----7sbbfb0baicf2bdizhdn4c5b.xn--p1ai/finansy/ob-utverzhdenii-poryadka-sostavleniya-i-utverzhdeniya-otcheta-o-rezultatah-deyatelnosti#P67) настоящего Порядка, в разделе 2 "Результат деятельности учреждения" указывают следующие сведения:

- показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения;

- показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

8. Бюджетные учреждения помимо информации, указанной в пункте настоящего Порядка, в разделе 2 "Результат деятельности учреждения" указывают следующие сведения:

- суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом;

- суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом.

9. Сведения, установленные в [пунктах 5](http://www.xn----7sbbfb0baicf2bdizhdn4c5b.xn--p1ai/finansy/ob-utverzhdenii-poryadka-sostavleniya-i-utverzhdeniya-otcheta-o-rezultatah-deyatelnosti#P58), [6](http://www.xn----7sbbfb0baicf2bdizhdn4c5b.xn--p1ai/finansy/ob-utverzhdenii-poryadka-sostavleniya-i-utverzhdeniya-otcheta-o-rezultatah-deyatelnosti#P67), [9](http://www.xn----7sbbfb0baicf2bdizhdn4c5b.xn--p1ai/finansy/ob-utverzhdenii-poryadka-sostavleniya-i-utverzhdeniya-otcheta-o-rezultatah-deyatelnosti#P82) настоящего Порядка, указываются в отчете автономного учреждения за каждый из двух предшествующих опубликованию лет.

10. В разделе 3 "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением" бюджетными и казенными учреждениями указываются на начало и на конец отчетного года:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

III. Порядок утверждения и опубликования Отчета

11. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, на согласование в срок, установленный для представления годовой бухгалтерской отчетности.

12. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, рассматривает Отчет в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его или возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

13. Учреждение представляет Отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с настоящим Порядком, для его размещения на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C4C2C7D44390BF0DDB76A8E0DE48815F76293DB4E28A2FAFFD138CD042B1D035484E37B6004474692ACF3331734Fb9G) от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

14. Руководитель учреждения несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка составления и утверждения Отчета.

                                                                                 Приложение № 2

к постановлению администрации Калининского сельского поселения

от 18.03.2020 № 23

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

за год

(отчетный период)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

(дата составления документа)

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

1.1. Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением

1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату

1.3. Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность.

1.4. Количество штатных единиц учреждения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Единица измерения | Год, предшествующий отчетному | Отчетный год |
| Количество штатных единиц (количественный состав, квалификация сотрудников) | Ед. |  |  |

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Единица измерения | Год, предшествующий отчетному | Отчетный год |
| Среднемесячная заработная плата работников | рублей |  |  |

**Раздел 2. Результат деятельности учреждения**

2.1. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | Единица измерения | Отчетный год к предыдущему году |
| Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов | % |  |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | Единица измерения | Отчетный год к предыдущему году |
| Дебиторская задолженность | % |  |
| Кредиторская задолженность | % |  |

2.4. Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды услуг (работ) учреждения | Единица измерения | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения по видам услуг (работ) | в том числе платными услугами (работами) |
| Дискотека | Чел. |  |  |
| Вечера отдыха | Чел. |  |  |
| Развлекательные игровые программы | Чел. |  |  |
| Тематические программы | Чел. |  |  |
| Концерты | Чел. |  |  |
| Массовые гуляния | Чел. |  |  |
| Круглый стол | Чел. |  |  |
| Детские программы «Играйка» | Чел. |  |  |

2.5. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды услуг (работ) учреждения | Единица измерения | Цены (тарифы) на платные услуги для потребителей |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Год, предшествующий отчетному | Отчетный год |
| Дискотека | Руб. |  |  |
| Вечера отдыха | Руб. |  |  |
| Развлекательные игровые программы | Руб. |  |  |
| Тематические программы | Руб. |  |  |
| Концерты | Руб. |  |  |
| Массовые гуляния | Руб. |  |  |
| Круглый стол | Руб. |  |  |
| Детские программы «Играйка» | Руб. |  |  |

2.6. Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | Год, предшествующий отчетному | Отчетный год |
| Доходы от оказания платных услуг, тыс. рублей |  |  |

2.7. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.8. Бюджетные и автономные учреждения дополнительно указывают:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | Год, предшествующий отчетному | Отчетный год |
| Сумма кассовых поступлений, тыс. рублей |  |  |
| Сумма плановых поступлений, тыс.руб. |  |  |
| Сумма кассовых выплат, тыс.руб. |  |  |
| Сумма кассовых выплат, тыс.руб. |  |  |

2.9. Казенные учреждения дополнительно указывают:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | Год, предшествующий отчетному | Отчетный год |
| Кассовое исполнение бюджетной сметы |  |  |
| Доведенные учреждению лимиты бюджетных обязательств |  |  |

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Отчетные сведения, единица измерения | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб. |  |  |
| 1.1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, ты сруб. |  |  |
| 1.2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, ты сруб. |  |  |
| 2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, тыс. руб. |  |  |
| 2.1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, тыс. руб. |  |  |
| 2.2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, тыс. руб. |  |  |
| 3. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, тыс.м2. |  |  |
| 3.1. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, тыс. руб. |  |  |
| 3.2. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, тыс. руб. |  |  |
| 4. | Количество объектов недвижимого имущества находящегося у учреждения на праве оперативного управления, ед. |  |  |
| 5. | Объем средств, полученных от распоряжения имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления, тыс.руб. |  |  |

2. Бюджетные учреждения дополнительно указывают

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Отчетные сведения, единица измерения | Отчетный период |
| 1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели, тыс. руб. |  |
| 2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, тыс. руб. |  |
| 3. | Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, тыс.руб. |  |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

МП