АДМИНИСТРАЦИЯ КОНСТАНТИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.11.2014 № 32

с. Константиновка

**Об утверждении Плана противодействия коррупции администрации Константиновского сельского поселения**

**на 2014-2015 годы**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», администрация Константиновского сельского поселения Малмыжского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План противодействия коррупции администрации Константиновского сельского поселения на 2014-2015 годы (далее – План) согласно приложению.

2. Исполнителям, ответственным за реализацию мероприятий Плана, обеспечить их выполнение.

Глава администрации

сельского поселения И.Е.Сабирзянова

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  сельского поселения  от 17.11.2014 № 32 |

**ПЛАН**

**противодействия коррупции администрации Константиновского сельского поселения Малмыжского района Кировской области**

**на 2014-2015 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
| **1. Повышение эффективности механизмов противодействия**  **коррупции** | | | |
| 11  12 | Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия), обеспечение участия в работе Комиссии представителей общественных организаций  Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции и криминализации экономики в Новосмаильском сельском поселении (далее – Комиссия), обеспечение участия в работе Комиссии представителей общественных организаций | Специалист по общим и социальным вопросам  Специалист по общим и социальным вопросам | Постоянно  Постоянно |
| 13 | Анализ исполнения мероприятий Плана с рассмотрением на оперативных совещаниях | Специалист по общим социальным вопросам | Ежеквартально |
| 14 | Приведение муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством по противодействию коррупции | Специалист по общим и социальным вопросам | Постоянно |
| 15 | Организация контроля за исполнением мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных Планом | Глава администрации | В течение срока действия Плана |
| **2. Антикоррупционные механизмы в рамках реализации**  **кадровой политики** | | | |
| 21 | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Комиссия по урегулированию конфликтов | По мере необходимости |
| 22 | Обеспечение контроля за исполнением муниципальными служащими постановления главы администрации Новосмаильского сельского поселения Малмыжского района от 19.03.2014 № 1 «Об утверждении Положения о сообщении муниципальными служащими администрации Новосмаильского сельского поселения о получении подарка, его сдаче и оценке, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации » | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих | Постоянно |
| 23 | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, уведомлений представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, уведомлений о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению  муниципальных служащих | Постоянно |
| 24 | Организация систематического проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальными служащими своих функций, и уточнение перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Специалист по общим социальным вопросам | Постоянно |
| 25 | Организация проведения семинаров с муниципальными служащими по доведению до них положений [законодательства](garantF1://12064203.2) в сфере муниципальной службы и противодействия коррупции | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих | Ежеквартально |
| 26 | Контроль правильности и полноты предоставления муниципальными служащими и выборными должностными лицами сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Специалист по общим социальным вопросам | Постоянно |
| 27 | Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования | Специалист по общим социальным вопросам | Постоянно |
| 28 | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции | Специалист по общим социальным вопросам | В течение срока действия Плана |
| 29 | Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими и выборными должностными лицами | Специалист по общим социальным вопросам | В течение срока действия Плана |
| 2.  110 | Ознакомление муниципальными служащими с положениями законодательства Российской Федерации (под расписку) по противодействию коррупции | Специалист по общим социальным вопросам | В течение срока действия Плана |
| **3. Выявление причин и условий проявления коррупции**  **в деятельности администрации района** | | | |
| 3.1 | Осуществление антикоррупцион-ной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов | Специалист по общим социальным вопросам | Постоянно |
| 32 | Обеспечение своевременного предоставления проектов нормативных правовых актов в органы прокуратуры в целях проведения их правовой экспертизы | Специалист по общим социальным вопросам | Постоянно |
|  | | | |
| **4. Совершенствование организации деятельности**  **в сфере муниципальных закупок** | | | |
| 41 | Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок | Специалист по финансам и бюджетному учету | Постоянно |
| 42 | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению муниципальных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков | Специалист по финансам и бюджетному учету | Постоянно |
| 43 | Анализ случаев внеконкурсного осуществления муниципальных закупок | Специалист по финансам и бюджетному учету | По мере необходимости |
| **5. Противодействие и профилактика коррупции в экономической**  **и социальной сфере** | | | |
| 51 | Соблюдение законодательства при заключении договоров по предоставлению муниципального имущества (земельных участков, объектов недвижимости), при приватизации муниципальной собственности | Специалист по земельным вопросам | Постоянно |
| 52 | Обеспечение функционирования системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования. Проведение оценки эффективности управления муниципальным имуществом | Специалист по финансам и бюджетному учету | Постоянно |
| **6. Организация и проведение мероприятий при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг** | | | |
| 61 | Проведение мониторинга исполнения административных регламентов, исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг. Разработка изменений в административные регламенты по итогам мониторинга, в том числе связи с изменением федерального и регионального законодательства | Специалист по финансам и бюджетному учету | Постоянно |
| **7. Взаимодействие администрации поселения с институтами**  **гражданского общества и гражданами** | | | |
| 71 | Проведение анализа обращений граждан и организаций, содержащих информацию о коррупционных проявлениях | Специалист по общим и социальным вопросам | 1 раз в квартал |
| 72 | Информирование граждан о деятельности администрации сельского поселения по вопросам противодействия коррупции путем размещения информации на официальном Интернет-сайте | Специалист по общим и социальным вопросам | В течение года |
| 73 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в администрации сельского поселения или нарушениях требований к служебному поведению муниципальных служащих посредством приема электронных сообщений на адрес электронной почты | Специалист по общим и социальным вопросам | Постоянно |
| 75 | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными и иными органами по вопросам организации противодействия коррупции | Специалист по общим и социальным вопросам | Постоянно |
| 76 | Обеспечение эффективного взаимодействия со СМИ в сфере противодействия коррупции | Специалист по общим и социальным вопросам | Постоянно |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_