**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СТАРОИРЮКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.11. 2017 № 37

с. Старый Ирюк

­­­­­

**Об утверждении муниципальной Программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании Староирюкское сельское поселение Малмыжского района Кировской области» на 2018-2020 годы**

В соответствии с постановлением администрации Староирюкского сельского поселения от 10.12.2013 № 58 «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ на территории муниципального образования Староирюкское сельское поселение Малмыжского района Кировской области» администрация Староирюкского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании Староирюкское сельское поселение Малмыжского района Кировской области» на 2018-2020 годы

(далее – муниципальная Программа) согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3.Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Староирюкское сельское поселение Малмыжского района Кировской области.

4. Постановление вступает в силу с 01.01.2018 г.

Глава

администрации сельского поселения Ф.М. Сагадуллин

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Староирюкского сельского поселения

от 08.11.2017 № 37

**Муниципальная программа**

**«Развитие муниципального управления в муниципальном образовании Староирюкское** **сельское поселение**

**Малмыжского района Кировской области»**

**на 2018-2020 годы**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной Программы**

**«Развитие муниципального управления в муниципальном образовании Староирюкское сельское поселение**

**Малмыжского района Кировской области» на 2018-2020 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной Программы | администрация Староирюкского сельского поселения |
| Соисполнители муниципальной Программы | финансовое управление администрации Малмыжского района |
| Цели муниципальной Программы | совершенствование и оптимизация системы муниципального управления Староирюкского сельского поселения;  организация деятельности администрации Староирюкского сельского поселения;  создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы;  организация деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании Староирюкское сельское поселение Малмыжского района Кировской области |
| Задачи муниципальной Программы | повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления Староирюкского сельского поселения;  обеспечение функционирования администрации Староирюкского сельского поселения;  повышение квалификации и прохождение профессиональной переподготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, работников технического обеспечения;  укрепление материально-технической базы;  повышение качества муниципального управления;  повышение эффективности и результативности деятельности администрации Староирюкского сельского поселения по выполнению Программы социально-экономического развития Староирюкского сельского поселения;  предоставление мер социальной поддержки муниципальным служащим;  совершенствование правовой основы муниципальной службы;  формирование эффективного кадрового потенциала и совершенствование механизмов стимулирования муниципальной службы;  реализация комплекса антикоррупционных мероприятий на муниципальной службе;  обеспечение гласности и открытости муниципальной службы;  совершенствование правовой основы муниципальной службы;  совершенствование деятельности по предупреждению детской безнадзорности и противоправного поведения несовершеннолетних;  обеспечение сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и хранящихся в муниципальных архивах; |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной Программы | количество приведенных муниципальных правовых актов, регулирующих прохождение муниципальной службы, в соответствие с действующим законодательством;  количество муниципальных служащих, прошедших дополнительную профессиональную подготовку или повышение квалификации;  количество муниципальных служащих, добившихся качественного уровня исполнения своих должностных обязанностей;  количество муниципальных служащих, в отношении которых за безупречную и эффективную муниципальную службу применены меры стимулирования;  количество муниципальных служащих, совершивших коррупционные правонарушения;  доля архивных документов находящихся в государственной собственности области, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях;  обеспечение проведения заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании Староирюкское сельское поселение Малмыжского района Кировской области |
| Этапы и сроки реализации муниципальной Программы | 2018 – 2020 годы. Выделения этапов не предусматривается |
| Объемы ассигнований муниципальной Программы | общий объем финансирования муниципальной Программы в 2018 – 2020 годах составит 6455,50 тыс. рублей, в том числе средства районного бюджета – 0,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации муниципальной Программы | к 2020 году ожидается:  увеличение количества приведенных муниципальных правовых актов, регулирующих прохождение муниципальной службы, в соответствие с действующим законодательством до 100%;  увеличение количества муниципальных служащих, прошедших дополнительную профессиональную подготовку или повышение квалификации до 3 человека;  увеличение количества муниципальных служащих, добившихся качественного уровня исполнения своих должностных обязанностей до 100%;  увеличение количества муниципальных служащих, в отношении которых за безупречную и эффективную муниципальную службу применены меры стимулирования до 30%;  отсутствие муниципальных служащих, совершивших коррупционные правонарушения, 0;  доля архивных документов находящихся в государственной собственности области, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, составит 100%;  обеспечение проведения заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании Староирюкское сельское поселение Малмыжского района Кировской области (не менее 4 заседаний в год) |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной Программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Муниципальная служба в Староирюкском сельском поселении существует с февраля 1998 года.

Правовую основу муниципальной службы в Староирюкском сельском поселении составляют следующие нормативные правовые акты:

[Конституция](garantf1://10003000.0) Российской Федерации;

[Федеральный закон](garantf1://86367.0) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

[Федеральный закон](garantf1://12052272.0) от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

[Закон](garantf1://17036779.0) Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области»;

[Устав](garantf1://17026708.1000) Староирюкского сельского поселения;

[Положения](garantf1://17039546.1000) о муниципальной службе в муниципальном образовании Староирюкское сельское поселение Малмыжского района.

Помимо этих основополагающих документов отношения в данной сфере регулируются и иными нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней.

В Староирюкском сельском поселении сформировались определенные правовые основы муниципальной службы, способствующие развитию местного самоуправления.

Система муниципальной службы не остается неизменной, она постоянно развивается, откликаясь на решение актуальных задач, стоящих перед обществом и государством, и требует систематического совершенствования нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы.

В соответствии с [Федеральным законом](garantf1://12064203.0) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» на муниципальных служащих налагаются ограничения и запреты, предъявляются требования по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. В связи с этими и другими изменениями федерального и областного законодательства систематически отслеживаются эти изменения и приводятся нормативные правовые акты в соответствие с действующим законодательством.

Усилилась тенденция к омоложению кадрового состава, распределение муниципальных служащих по возрастным категориям представлено следующим образом: в возрасте до 40 лет – 33%, в возрасте от 41 года до 50 лет – 67%.

Уровень оплаты труда в органах местного самоуправления не может конкурировать с размером заработной платы, как в реальном секторе экономики, так и на государственной службе.

Уровень профессионального образования муниципальных служащих Староирюкского сельского поселения распределен следующим образом: из трех муниципальных служащих высшее профессиональное образование имеет три муниципальных служащих, или 100 %, однако по специальности «Государственное и муниципальное образование» - 0% муниципальных служащих.

В целях повышения результативности деятельности муниципальных служащих в 2011 году в рамках областной целевой программы «Развитие системы подготовки выборных должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления Кировской области» прошел обучение 1 муниципальный служащий.

Кроме того, муниципальные служащие принимают участие в районных обучающих семинарах.

Однако, в современных условиях этого недостаточно. Необходимо создать систему непрерывного профессионального обучения, повышения квалификации и переподготовки кадров.

Существующие механизмы стимулирования муниципальных служащих к длительному исполнению ими служебных обязанностей на высоком профессиональном уровне малоэффективны, что снижает мотивацию муниципальных служащих.

Предстоит выработать критерии оценки работы муниципальных служащих, с тем, чтобы с одной стороны, повысить их ответственность за результаты своего труда, а с другой стороны, создать механизмы стимулирования и мотивации муниципальных служащих, обеспечения условий для увеличения результативности их профессиональной деятельности.

В соответствии с законодательством о муниципальной службе муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае наличия заболевания, препятствующего ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Однако проблемным вопросом остается прохождение муниципальными служащими диспансеризации.

Реализация настоящей муниципальной Программы должна способствовать повышению эффективности и результативности муниципальной службы, формированию высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективное исполнение органами местного самоуправления возложенных на них полномочий. Выполнение муниципальной Программы позволит организовать муниципальную службу с учетом установленных действующим законодательством норм и современных требований.

Совершенствование и оптимизация системы муниципального управления Староирюкского сельского поселения, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления в Староирюкском сельском поселении – одна из важнейших целей деятельности администрации Староирюкского сельского поселения.

Обеспечение деятельности администрации Староирюкского сельского поселения, направленное на достижение стратегической цели – повышение качества жизни населения на основе развития приоритетных отраслей экономики и модернизации социальной сферы, осуществляется в следующих направлениях:

подготовка и участие в подготовке проектов постановлений и распоряжений администрации Староирюкского сельского поселения;

подготовка и участие в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам муниципального управления;

обеспечение документационного сопровождения управленческой деятельности администрации Староирюкского сельского поселения;

осуществление правового, организационного, кадрового, финансового, материально-технического, документационного и иного обеспечения деятельности администрации Староирюкского сельского поселения;

создание условий для обеспечения выполнения местного самоуправления своих полномочий;

осуществление в установленном порядке функции муниципального заказчика.

Для обеспечения финансово-хозяйственного, технического сопровождения деятельности администрации Староирюкского сельского поселения, осуществлялись действия по размещению от лица муниципального заказчика (администрации) муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд района.

Основными целями, связанными с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд района, являются эффективное использование средств бюджета, расширение возможностей для участия физических и юридических лиц в размещении заказов, развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности размещения заказов, предотвращение коррупции.

Обеспечение деятельности администрации Староирюкского сельского поселения связано с созданием условий для материально-технического, транспортного, информационно-коммуникационного и кадрового обеспечения.

Таким образом, важными направлениями деятельности администрации Староирюкского сельского поселения являются обеспечение адресности и целевого характера использования средств бюджета Староирюкского сельского поселения в соответствии с утвержденными бюджетным и ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств, а также осуществление планирования расходов бюджета Староирюкского сельского поселения, главным распорядителем которых является администрация Староирюкского сельского поселения, составление обоснования бюджетных ассигнований, представление сведений, необходимых для составления проекта бюджета.

Эффективная деятельность администрации Староирюкского сельского поселения невозможна без современных средств информационно-коммуникационной системы. Необходимо осуществлять модернизацию технических и технологических информационных систем, обеспечение надежности и скорости работы оборудования, сокращение сроков организации мероприятий, проводимых администрацией Староирюкского сельского поселения, а также обеспечивать постоянную готовность к использованию информационно-коммуникационных систем, создавать условия для эффективного управления и обеспечения информационным обслуживанием.

В целях уменьшения затрат на ремонты персональных компьютеров, замены морально и физически устаревшей оргтехники требуется проведение ее ежегодного обновления в объеме не менее 20%.

Эффективность муниципального управления обеспечивается высоким уровнем профессионализма служащих и их заинтересованностью в результатах своей деятельности.

Формирование профессиональной муниципальной службы требует совершенствования системы подготовки кадров.

В условиях дефицита бюджета Староирюкского сельского поселения в значительной степени осложнено повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих. Решение проблемы финансирования подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих администрации Староирюкского сельского поселения позволит решить вопрос профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных кадров.

Таким образом, решение проблемы повышения уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих администрации Староирюкского сельского поселения возможно путем оказания финансовой помощи бюджету Староирюкского сельского поселения, инструментом обеспечения которой станет мероприятие «Развитие кадрового потенциала муниципального управления».

С целью реализации Закона Кировской области от 04.12.2007 № 200-ЗО «Об административной ответственности в Кировской области» (далее – Закон Кировской области от 04.12.2007 № 200-ЗО) создаются административные комиссии – постоянно действующие коллегиальные органы, образуемые для рассмотрения дел об административных правонарушениях, предусмотренных З[аконом](consultantplus://offline/ref=B3C1D7E997A5701A0D995E586BFA4AACE149FF23C313CBE7B3E8AB09833D1A5DT1F7L) Кировской области от 04.12.2007 № 200-ЗО.

Законом Кировской области от 06.04.2009 № 358-ЗО «Об административных комиссиях в Кировской области» (далее – Закон Кировской области от 06.04.2009 № 358-ЗО) органы местного самоуправления наделены государственными полномочиями по созданию и деятельности административных комиссий муниципальных образований по рассмотрению дел об административных правонарушениях.

Одним из направлений деятельности администрации Староирюкского сельского поселения является обеспечение мероприятий по профилактике безнадзорности детей в Староирюкском сельском поселении. В соответствии с нормами Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основными задачами деятельности органов местного самоуправления по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

Профилактика безнадзорности детей в Староирюкском сельском поселении организуется на межведомственной основе. Координирует эту работу общественная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании Староирюкское сельское поселение Малмыжского района Кировской области (далее – ОКДН и ЗП). С целью совершенствования деятельности комиссий приняты Закон Кировской области от 25.11.2010 № 578-ЗО «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Кировской области», постановление Правительства Кировской области от 11.03.2011 № 93/75 «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Кировской области», постановление Правительства Кировской области от 11.03.2011 № 93/76 «Об утверждении Примерного положения об общественных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав».

Детская безнадзорность обусловлена распространенностью такого социально негативного явления, как семейное неблагополучие, асоциальное поведение родителей. На учете в комиссии по делам несовершеннолетних и

защите их прав состоит 1 семья, находящиеся в социально опасном положении

По причине ненадлежащего исполнения своих обязанностей родителями, находящимися в социально опасном положении, дети остаются без надзора и совершают правонарушения и преступления.

С целью защиты прав несовершеннолетних, предупреждения их безнадзорности и правонарушений с учетом рекомендаций ОКДН и ЗП ежегодно осуществляются профилактические мероприятия.

На территории Староирюкского сельского поселения по итогам 2015 - 2016 годов не зарегистрировано преступлений, совершенных подростками, что характеризуется положительной тенденцией.

Для устранения проблем безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними необходимо совершенствование деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, которая является организатором межведомственной работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Организация и развитие деятельности комиссии осуществляется на общественных началах.

Названная деятельность реализуется путем разработки нормативных правовых актов администрации Староирюкского сельского поселения по вопросам защиты прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних, подготовки информационных бюллетеней.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной Программы, цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной Программы, описание ожидаемых конечных результатов муниципальной Программы, сроков и этапов реализации муниципальной Программы**

2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной Программы определены на основе Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Указ](consultantplus://offline/ref=9D855645441A0813D1D0C34413AA8C1699988EC1CD1F25880D616D525920HCJ)а Президента Российской Федерации от

28.06.2007 № 825 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», распоряжения Правительства Российской Федерации от 20.10.2010 № 1815-р «О государственной программе Российской Федерации «Информационное общество (2011 – 2020 годы)», Указа Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы».

2.2. Целями муниципальной Программы являются:

совершенствование и оптимизация системы муниципального управления Староирюкского сельского поселения;

организация деятельности администрации Староирюкского сельского поселения;

создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы;

организация деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании Староирюкское сельское поселение Малмыжского района Кировской области.

2.3. В целях достижения целей муниципальной Программы должны быть решены следующие задачи:

обеспечение функционирования администрации Староирюкского сельского поселения;

повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления Староирюкского сельского поселения;

повышение квалификации и прохождение профессиональной переподготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, работников технического обеспечения;

укрепление материально-технической базы;

повышение качества муниципального управления;

повышение эффективности и результативности деятельности администрации Староирюкского сельского поселения по выполнению

Программы социально-экономического развития Староирюкского сельского поселения;

предоставление мер социальной поддержки муниципальным служащим;

совершенствование правовой основы муниципальной службы;

формирование эффективного кадрового потенциала и совершенствование механизмов стимулирования муниципальной службы;

реализация комплекса антикоррупционных мероприятий на муниципальной службе;

совершенствование деятельности по предупреждению детской безнадзорности и противоправного поведения несовершеннолетних.

2.4. Целевыми показателями эффективности реализации муниципальной Программы будут являться:

количество приведенных муниципальных правовых актов, регулирующих прохождение муниципальной службы, в соответствие с действующим законодательством;

количество муниципальных служащих, прошедших дополнительную профессиональную подготовку или повышение квалификации;

количество муниципальных служащих, добившихся качественного уровня исполнения своих должностных обязанностей;

количество муниципальных служащих, в отношении которых за безупречную и эффективную муниципальную службу применены меры стимулирования;

количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию;

количество муниципальных служащих, совершивших коррупционные правонарушения;

обеспечение проведения заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Староирюкского сельского поселения.

Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы отражаются в приложении № 1.

2.5. Основными ожидаемыми результатами муниципальной Программы в качественном выражении должны стать:

увеличение количества приведенных муниципальных правовых актов, регулирующих прохождение муниципальной службы, в соответствие с действующим законодательством до 100%;

увеличение количества муниципальных служащих, прошедших дополнительную профессиональную подготовку или повышение квалификации до 3 единиц;

увеличение количества муниципальных служащих, добившихся качественного уровня исполнения своих должностных обязанностей до 100%;

увеличение количества муниципальных служащих, в отношении которых за безупречную и эффективную муниципальную службу применены меры стимулирования до 30%;

увеличение количества муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию до 100%;

отсутствие муниципальных служащих, совершивших коррупционные правонарушения 0;

обеспечение проведения заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Староирюкского сельского поселения (не менее 4 заседаний в год).

2.6 Срок реализации муниципальной Программы рассчитан на 2018 – 2020 годы. Разделения реализации муниципальной Программы на этапы не предусматривается.

**3.Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной Программы**

В целях достижения заявленных целей и решения поставленных задач в рамках муниципальной Программы предусмотрены следующие мероприятия:

«Обеспечение функционирования администрации Староирюкского сельского поселения»;

«Повышение квалификации и прохождение профессиональной переподготовки лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, работников технического обеспечения»;

«Обеспечение деятельности учреждений культуры»;

«Социальная политика»;

«Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

и реализация отдельных мероприятий:

«Повышение качества муниципального управления»;

«Совершенствование правовой основы муниципальной службы»;

«Формирование эффективного кадрового потенциала и совершенствование механизмов стимулирования муниципальной службы»;

«Реализация комплекса антикоррупционных мероприятий на муниципальной службе»;

«Организация деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Перечень программных мероприятий представлен в приложении № 2.

**4. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной Программы**

Реализация муниципальной Программы предполагает разработку и утверждение комплекса мер правового регулирования.

В дальнейшем разработка и утверждение дополнительных нормативных правовых актов будет обусловлена:

изменениями федерального законодательства;

изменениями регионального законодательства;

принятыми управленческими решениями.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы представлены в приложении № 2 к муниципальной программе.

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной Программы**

Для реализации муниципальной Программы необходимы следующие средства:

| Источник  финансирования | Оценка расходов (тыс. рублей) | | |
| --- | --- | --- | --- |
| 2018 год | 2019год | 2020 год |
| Всего | 2415,7 | 1957,3 | 2082,5 |
| Бюджет сельского поселения | 2415,7 | 1957,3 | 2082,5 |
| Районный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 | 0 |

Информация о расходах на реализацию муниципальной Программы за счет всех источников финансирования представлена в приложении № 3.

**6. Анализ рисков реализации муниципальной Программы и описание мер управления рисками**

В ходе реализации муниципальной Программы возможны стандартные риски:

недофинансирование мероприятий муниципальной Программы (в частности, это может быть рост цен на материально-технические средства, оборудование, материалы, выполнение работ, оказание услуг, снижение либо отсутствие финансирования мероприятий муниципальной Программы);

изменение федерального законодательства.

Предложения по мерам управления рисками реализации муниципальной Программы таковы:

в ходе реализации муниципальной Программы возможно внесение корректировок в разделы муниципальной Программы;

изменения в действующие нормативно-правовые акты Староирюкского сельского поселения должны вноситься своевременно.

\_­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

**ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий муниципальной программы  
«Развитие муниципального управления в муниципальном образовании Староирюкское сельское поселение Малмыжского района Кировской области»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование задачи, программные мероприятия | Источник финансирования | Объем финансирования (тыс. рублей) | | | | | | Ответственный исполнитель |
| 2018 год | 2019 год | | | | 2020 год |
| 1. Совершенствование правовой основы муниципальной службы | | | | | | | | | |
| 1.1 | Обеспечение соответствия муниципальных правовых актов, регулирующих отношения в сфере муниципальной службы, требованиям действующего законодательства | не требуется | х | х | | | | х | органы местного самоуправления сельского поселения |
| 2. Повышение профессионального уровня муниципальных служащих | | | | | | | | | |
| 2.1 | Ежегодное проведение анализа кадрового состава и представление до 1 октября каждого года предложений о повышении квалификации и профессиональной переподготовке муниципальных служащих | не требуется | х | х | | | | х | органы местного самоуправления сельского поселения |
| 2.2 | Составление расчета потребности в целевой подготовке (переподготовке) муниципальных служащих, представление заявки на обучение и других документов в администрацию Малмыжского района | не требуется | х | х | | | | х | органы местного самоуправления сельского поселения |
| 2.3 | Оказание предпочтения при приеме на муниципальную службу лицам, имеющим высшее профессиональное образование соответствующего профиля и образование по специальности «Государственное и муниципальное управление» | не требуется | х | х | | | | х | органы местного самоуправления сельского поселения |
| 2.4 | Участие муниципальных служащих в обучающих семинарах, «круглых столах», конференциях по обмену опытом в сфере муниципальной службы | не требуется | х | х | | | | х | Администрация сельского поселения |
| 3. Формирование эффективного кадрового потенциала и совершенствование механизмов стимулирования муниципальной службы | | | | | | | | | |
| 3.1 | Упорядочение и конкретизация полномочий муниципальных служащих, закрепление их в положениях о структурных подразделениях (отраслевых органах) и должностных инструкциях | не требуется | х | х | | х | | | органы местного самоуправления сельского поселения |
| 3.2 | Обеспечение качественного уровня исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей | не требуется | х | х | | х | | | органы местного самоуправления сельского поселения |
| 3.3 | Совершенствование системы поощрений и премирования муниципальных служащих | не требуется | х | х | | х | | | органы местного самоуправления сельского поселения |
| 3.4 | Прохождение диспансеризации муниципальными служащими | не требуется | х | х | | х | | | органы местного самоуправления сельского поселения |
| 4. Реализация комплекса антикоррупционных мероприятий на муниципальной службе | | | | | | | | | |
| 4.1 | Совершенствование механизмов контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений, запретов и исполнением обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции | не требуется | х | | х | | х | | органы местного самоуправления сельского поселения |
| 4.2 | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными органами в целях обмена информацией для комплекса антикоррупционных мероприятий на муниципальной службе | не требуется | х | | х | | х | | органы местного самоуправления сельского поселения |
| 4.3 | Участие муниципальных служащих в обучающих семинарах по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства | не требуется | х | | х | | х | | администрации сельского поселения |
| 5. Организация деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | | | | | | | | | |
| 5.1 | Реализация системы мер по выявлению лиц без определенного места жительства | не требуется | х | | х | | х | | Общественная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 5.2 | Организация и проведение на постоянной основе единого дня профилактики правонарушений | не требуется | х | | х | | х | | Общественная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 5.3 | Работа общественной комиссии по делам несовершеннолетних в сельском поселении | не требуется | х | | х | | | х | Общественная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 5.4 | Организация совместных проверок неблагополучных семей | не требуется | х | | х | | | х | Общественная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 5.5 | Проведение индивидуальной работы с семьями, злоупотребляющими спиртным, и с семьями, состоящими на учете, как неблагополучные | не требуется | х | | х | | | х | Общественная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |

Приложение № 3

**РАСХОДЫ**

**на реализацию муниципальной Программы за счет всех источников финансирования**

| Статус | Наименование муниципальной  программы, отдельного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Расходы (тыс. рублей) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| Муниципальная программа | «Развитие муниципального управления» | всего | 2415,7 | 1957,3 | 2082,5 |
| Администрация сельского поселения | 2415,7 | 1957,3 | 2082,5 |
|  |  |
| Отдельное мероприятие | «Обеспечение функционирования администрации Староирюкского сельского поселения» | Администрация Староирюкского сельского поселения | 1434,2 | 1261,3 | 1498,7 |
| Отдельное мероприятие | Обеспечение деятельности учреждений культуры | Администрация Староирюкского сельского поселения | 839,5 | 554,0 | 670,2 |
| Отдельное мероприятие | Социальная политика | Администрация Староирюкского сельского поселения | 142,0 | 142,0 | 142,0 |
| Отдельное мероприятие | «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» | комиссия по делам несовершеннолетних | х | х | х |

Приложение № 1

**СВЕДЕНИЯ**

**о целевых показателя эффективности реализации муниципальной Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование отдельного мероприятия, показателя | Единица измерения | Значение показателей эффективности | | | |
| 2017 год (отчет) | 2018 год (оценка) | 2019 год (план) | 2020 год (план) |
|  | Муниципальная Программа «Развитие муниципального управления»: |  |  |  |  |  |
| 1 | «Обеспечение функционирования администрации Староирюкского сельского поселения» | % | 0 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Отдельное мероприятие «Количество приведенных муниципальных правовых актов, регулирующих прохождение муниципальной службы, в соответствие с действующим законодательством» | % | 95 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Отдельное мероприятие «Количество муниципальных служащих, добившихся качественного уровня исполнения своих должностных обязанностей», процентов от общего числа муниципальных служащих | % | 95 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | Отдельное мероприятие «Количество муниципальных служащих, прошедших дополнительную профессиональную подготовку или повышение квалификации» | человек | 1 | - | 1 | 1 |
| 5 | Отдельное мероприятие «Количество муниципальных служащих, в отношении которых за безупречную и эффективную муниципальную службу», применены меры стимулирования процентов от общего числа муниципальных служащих | % | 67 | 67 | 67 | 67 |
| 6 | Отдельное мероприятие «Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию», процентов от общего числа муниципальных служащих | % | 66 | 100 | 100 | 100 |
| 7 | Отдельное мероприятие «Количество муниципальных служащих, совершивших коррупционные правонарушения» | человек | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | Отдельное мероприятий «Количество заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Староирюкского сельского поселения» | единиц | 4 | 4 | 4 | 4 |