ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СТАРОТУШКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №

с. Старая Тушка

**О внесении изменений в постановление администрации Старотушкинского сельского поселения от 26.12.2013 № 46**

В соответствии с Федеральными законами от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля(надзора) и муниципального контроля», от 27.07.2010 № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация Старотушкинского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление администрации Старотушкинского сельского поселения № 46 от 26.12.2013 «Об утверждении Административного регламента по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель на территории Старотушкинского сельского поселения Малмыжского района Кировской области» следующие изменения:

**1.1 Подраздел 1.8 раздела 1 Регламента изложить в новой редакции следующего содержания:**

«1.8.Предметоммуниципального земельного контроля являются: земля как природный объект и природный ресурс; земельные участки; части земельных участков на территории муниципального образования Старотушкинское сельское поселение, за исключением объектов, земельный контроль деятельности которых отнесен к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Кировской области.»

**1.2 Абзацы первый, четвертый, тринадцатый пункта 1.9.2 подраздела 1.9 раздела 1 Регламента изложить в новой редакции следующего содержания:**

«1)своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;»

«4)проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля и в случае, предусмотренном [частью 5 статьи 10](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83079/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst6) настоящего Федерального закона, копии документа о согласовании проведения проверки;»

«13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица индивидуального предпринимателя.»

**1.3 Пункт 1.9.2 подраздела 1.9 раздела 1 Регламента добавить абзацами 7.1 и 7.2 следующего содержания:**

«7.1) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

7.2) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;»

**1.4 В абзац двенадцатый пункта 1.9.2** **подраздела 1.9 раздела 1 Регламента добавить текст следующего содержания: «**в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.**»**

**1.5 Исключить п**одраздел 1.11. раздела 1 Регламента .

**1.6 Пункт 2.3.1 подраздела 2.3 раздела 2 Регламента изложить в новой редакции следующего содержания:**

«2.3.1.Срок проведения проверки, осуществляемой в отношении органов государственной власти, органов местного самоуправления, граждан, не может превышать 20 рабочих дней. В исключительных случаях, предусмотренных действующим законодательством, срок проведения проверки может быть продлен руководителем органа муниципального земельного контроля, но не более чем на 10 рабочих дней»

**1.7 Пункт 2.3.4 подраздела 2.3 раздела 2 Регламента дополнить подпунктами 2.3.4.1 и 2.3.4.2 следующего содержания:**

«2.3.4.1. В случае необходимости при проведении проверки, указанной в [части 2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83079/2a88c4cdf6984f6d3fbf763df70308a0db123f54/#dst100341) настоящей статьи, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

2..3.4.2. На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.»

**1.8 Исключить пункт 3.1.2. подраздела 3.1. раздела 3 Регламента.**

**1.9 Пункт 3.1.4 подраздела 3.1 раздела 3 Регламента изложить в новой редакции следующего содержания:**

«3.1.4. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также соответствие сведений содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям.»

**1.10 Подпункты 1,3 пункта 3.1.7 подраздела 3.1. раздела 3 Регламента изложить в новой редакции следующего содержания:**

«1) наименования юридических лиц ( их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями»

«3) дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;»

**1.11 Пункт 3.3.4 подраздела 3.3 раздела 3 Регламента изложить в новой редакции следующего содержания :**

«3.3.4 Планы проведения плановых проверок составляются отдельно в отношении органов государственной власти, органов местного самоуправления, в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.»

**1.12Подпункты а, б пункта 3.3.5 подраздела 3.3 раздела 3 Регламента изложить в новой редакции следующего содержания:**

« а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;»

**1.13 В пункте 3.4.1 подраздела 3.4 раздела 3 Регламента исключить слово « внеплановой».**

**1.14 Исключить пункты 3.4.3 подраздела 3.4 и 3.6.3 подраздела 3.6 раздела 3 Регламента.**

**1.15 Пункт 3.5.4. подраздела 3.5 раздела 3 Регламента изложить в новой редакции следующего содержания:**

«3.5.4 Внеплановые проверки соблюдения органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами в отношении объектов земельных отношений требований законодательства Российской Федерации, законодательства Кировской области проводятся органом муниципального земельного контроля:  
 в случае истечения срока исполнения ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения требований законодательства;  
 в случаях, предусмотренных пунктом 2 части 2 [статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902135756) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;  
 в случае поступления в орган муниципального земельного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о нарушениях имущественных прав Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, юридических лиц, граждан;  
 в случае издания приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.»

**1.16 Пункт 3.7.1 и 3.7.3 подраздела3.7 раздела 3 Регламента изложить в новой редакции следующего содержания :**

«3.7.1 Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.»

«3.7.3. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в [уведомлении](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_89755/4350098a9850cbb0447c30c46c2370736d989908/#dst100107) о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.»

**1.17 Пункт 3.8.4 подраздела 3.8 раздела 3 Регламента изложить в новой редакции следующего содержания:**

«3.8.4. В акте проверки указываются:

1) дата, время и место составления акта проверки;

2) наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля;

3) дата и номер распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля;

4) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

5) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;

9) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

**1.18 Раздел 4 Регламента добавить пункт 4.9. следующего содержания:**

«4.9 Муниципальный земельный контроль может осуществляться со стороны граждан, их объединений и организаций.»

**1.19 Раздел 5 Регламента добавить пункт 5.12 следующего содержания:**

«5.12 Лица, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль вправе знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалоб на решение и действий (бездействия) органа муниципального контроля, а также их должностных лиц.»

**2.**Опубликовать постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Старотушкинское сельское поселение Малмыжского района Кировской области.

**3**.Контроль за выполнением постановления возложить на главу администрации сельского поселения Новокшонову Р.М.

Глава администрации

Старотушкинского

сельского поселения Р.М. Новокшонова