

**РАЙОННАЯ ДУМА**

**МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

пятого созыва

**РЕШЕНИЕ**

19.03.2019 № 7/26

г. Малмыж

**Об утверждении Положения о порядке и сроках предоставления социальной выплаты в виде возмещения расходов, понесенных гражданами на приобретение оборудования приема телевещания в Малмыжском районе**

В соответствии со статьями 20, 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в связи с предстоящим в 2019 году отключением аналогового телевещания и переходом на цифровое эфирное вещание, статьей 21 Устава Малмыжского района Кировской области районная Дума Малмыжского района РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке и сроках предоставления социальной выплаты в виде возмещения расходов, понесенных гражданами на приобретение оборудования приема телевещания в Малмыжском районе, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области.

3. Разместить данное решение на официальном сайте муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

И.о. главы Малмыжского района В.В. Кошкин

Заместитель председателя районной Думы

Малмыжского района А.Н. Сабуров

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  УТВЕРЖДЕНО  решением районной Думы Малмыжского района  от 19.03.2019 № 7/26 |

**ПОЛОЖЕНИЕ****о порядке и сроках предоставления социальной выплаты в виде возмещения расходов, понесенных гражданами на приобретение оборудования приема телевещания в Малмыжском районе**

1. Настоящее Положение о порядке и сроках предоставления социальной выплаты в виде возмещения расходов, понесенных гражданами на приобретение оборудования приема телевещания в Малмыжском районе, разработано в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок и сроки предоставления социальной выплаты в виде возмещения расходов, понесенных гражданами на приобретение оборудования приема телевещания (далее – возмещение расходов), администрацией Малмыжского района за счет средств бюджета Малмыжского района.

2. Возмещение расходов осуществляется на приобретение оборудования приема телевещания: цифровых приставок для приема цифрового телевизионного эфирного телевещания, поддерживающих цифровой стандарт DVB-T2 (Видеокодек: MPEG-4), дециметровых (ДМВ/UHF) или всеволновых (МВ/VHF и ДМВ/UHF) телевизионных антенн, а также комплектов для приема спутникового телевизионного вещания (далее – оборудование) для установки в населенных пунктах, на территории которых отсутствует возможность приема цифрового эфирного телевизионного вещания, приведенных в приложении № 1 к настоящему Положению.

3. На возмещение расходов имеют право многодетные малообеспеченные семьи и семьи, имеющие ребенка-инвалида, проживающие по месту жительства или по месту пребывания на территории Малмыжского района, в случае приобретения оборудования в период с 01.07.2018 по 30.06.2019.

4. Возмещение расходов производится администрацией Малмыжского района одному из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) многодетной малообеспеченной семьи или семьи, имеющей ребенка-инвалида, однократно по месту жительства или месту пребывания на территории Малмыжского района в размере не более чем 1000 рублей – на приобретение цифровой приставки для приема цифрового телевизионного эфирного телевещания и телевизионной антенны, и в размере не более чем 6000 рублей на приобретение комплекта для приема спутникового телевизионного вещания.

5. Для возмещения расходов необходимы следующие документы:

5.1. Многодетным малообеспеченным семьям, проживающим по месту жительства на территории Малмыжского района:

заявление о возмещении расходов по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Положению;

копия документа, удостоверяющего личность;

копия удостоверения многодетной малообеспеченной семьи либо сведения, подтверждающие статус многодетной малообеспеченной семьи;

платежные документы, подтверждающие приобретение семьей оборудования (кассовый и товарный чеки);

договор об оказании услуг по установке оборудования для приема спутникового телевизионного вещания;

акт выполненных работ (оказанных услуг) по установке оборудования для приема спутникового телевизионного вещания;

документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания).

5.2. Семьям, имеющим ребенка-инвалида, проживающим по месту жительства или по месту пребывания на территории Малмыжского района:

заявление о возмещении расходов;

копия документа, удостоверяющего личность;

копия справки федеральной государственной организации медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления ребенку категории «ребенок-инвалид»;

копия акта органа опеки и попечительства об установлении над ребенком-инвалидом опеки (попечительства) (при установлении над ребенком-инвалидом опеки (попечительства));

платежные документы, подтверждающие приобретение семьей оборудования (кассовый и товарный чеки);

договор об оказании услуг по установке оборудования для приема спутникового телевизионного вещания;

акт выполненных работ (оказанных услуг) по установке оборудования для приема спутникового телевизионного вещания;

документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания).

При обращении заявитель в обязательном порядке предъявляет документ, удостоверяющий личность.

6. Документы для возмещения расходов подаются заявителями в письменной форме в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Кировской области (далее – МФЦ), в период с 01.04.2019 по 30.06.2019.

7. Документы могут быть представлены заявителем в МФЦ лично либо его представителем (законным представителем). Полномочия представителя подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке, установленном гражданским законодательством, законного представителя – в соответствии с действующим законодательством.

При представлении документов заявителем лично, его представителем (законным представителем) предъявляются оригиналы документов для обозрения.

Копии документов, представленных заявителем лично, его представителем (законным представителем), сверяются с оригиналами и заверяются специалистом, принимающим документы.

8. Днем обращения заявителя (представителя заявителя) за возмещением затрат на приобретение оборудования считается день приема администрацией Малмыжского района заявления и документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения.

Документы, принятые специалистами МФЦ, передаются в администрацию Малмыжского района для принятия решения о возмещении расходов в соответствии с настоящим Положением.

9. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов на возмещение расходов являются:

отсутствие у заявителя места жительства или места пребывания на территории Малмыжского района;

возмещение расходов одному из родителей (усыновителей) многодетной малообеспеченной семьи или семьи, имеющей детей-инвалидов;

представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения.

10. Решение о возмещении расходов (об отказе в возмещении расходов) принимается администрацией Малмыжского района не позднее 15 рабочих дней со дня получения документов (сведений), указанных в пункте 5 настоящего Положения. Решение о возмещении расходов оформляется постановлением администрации Малмыжского района.

При определении права о возмещении расходов (в том числе при принятии решения об отказе в возмещении) администрация Малмыжского района использует сведения, содержащиеся в единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее — ЕГИССО).

11. Основаниями для отказа в возмещении расходов являются:

отсутствие места жительства или места пребывания на территории Малмыжского района;

повторное представление документов, которые подтверждают факт приобретения оборудования, по которому было произведено возмещение расходов;

представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения;

несоответствие приобретенного оборудования минимальным техническим характеристикам.

12. В случае отказа в возмещении расходов заявителю направляется постановление администрации Малмыжского района с указанием причин отказа в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

13. При устранении причин, послуживших основанием для отказа, документы для возмещения расходов могут быть вновь представлены в МФЦ в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

14. Возмещение расходов производится путем перечисления денежных средств администрацией Малмыжского района по выбору гражданина либо на его счет, открытый в кредитно-финансовом учреждении, либо через организацию федеральной почтовой связи по месту жительства или месту пребывания в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении расходов.

15. Возмещение расходов в излишнем размере, полученное гражданином вследствие представления им документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на размер возмещения расходов, возвращаются гражданином, ее получившим, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.

16. Споры по вопросам возмещения расходов разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Положению о порядке и сроках возмещения расходов, понесенных гражданами на приобретение оборудования приема телевещания в Малмыжском районе |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**населенных пунктов Малмыжского района, на территории которых отсутствует возможность приема цифрового эфирного телевизионного вещания**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Населённый пункт** |
| 1 | деревня Акбатырево |
| 2 | деревня Ахпай |
| 3 | деревня Кошай |
| 4 | деревня Курлово |
| 5 | деревня Малый Китяк |
| 6 | деревня Новый Буртек |
| 7 | деревня Пивоварово |
| 8 | село Ральники |
| 9 | деревня Постниково |
| 10 | деревня Средний Ноныгерь |
| 11 | деревня Старый Ноныгерь |
| 12 | деревня Янгулово |
| 13 | село Большой Китяк |
| 14 | село Мари-Малмыж |
| 15 | село Старый Бурец |
| 16 | село Новая Смаиль |
| 17 | деревня Порез |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Положению о порядке и сроках возмещения расходов, понесенных гражданами на приобретение оборудования приема телевещания в Малмыжском районе |

(должность, фамилия, имя, отчество)

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

(дата рождения гражданина)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(адрес места проживания)

(контактный телефон, e-mail (при наличии))

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**по возмещению расходов, понесенных гражданами на приобретение оборудования приема телевещания**

Прошу оплатить расходы, понесенные при приобретении оборудования приема телевещания, так как не имею:

телевизора с возможностью приема цифрового сигнала;

цифрового оборудования для эфирного приема телевизионного вещания;

комплекта спутникового оборудования для приема цифрового телевизионного вещания

и являюсь:

многодетной малообеспеченной семьей, проживающей по месту жительства или по месту пребывания на территории Малмыжского района;

семьей, имеющей ребенка-инвалида, проживающей по месту жительства или по месту пребывания на территории Малмыжского района.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

Прилагаемые документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выплату прошу произвести через:

отделение почтовой связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер отделения почтовой связи)

кредитно-финансовое учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер отделения)

на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер счета)

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен(а).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ( | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ) | «\_\_\_\_» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | г. |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |  | (дата заполнения заявления) | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_