

**РАЙОННАЯ ДУМА**

**МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва

**РЕШЕНИЕ**

20.02.2025 № 6/42

г. Малмыж

 **О внесении изменений в решение районной Думы Малмыжского района от 03.02.2023 № 10/21**

#  В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», руководствуясь статьей 21 Устава муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области, районная Дума Малмыжского района РЕШИЛА:

 1. Внести и утвердить в Положение об учете и ведении реестра муниципального имущества муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области, утвержденное решением районной Думы Малмыжского района от 03.02.2023 № 10/21 «Об утверждении Положения об учете и ведении реестра муниципального имущества муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области» изменения согласно приложению.

 2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области и разместить на официальном сайте муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

 Глава Малмыжского района Э.Л. Симонов

 Председатель районной Думы

 Малмыжского района О.Г. Толстобокова

 Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

решением районной Думы

Малмыжского района

 От 20.02.2025 № 6/42

 **ИЗМЕНЕНИЯ**

**в Положение об учете и ведении реестра муниципального имущества муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области**

1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

 «4. Реестр состоит из 3 разделов.

 4.1. В раздел 1 вносятся сведения о недвижимом имуществе:

 4.1.1. Сведения о земельных участках, в том числе:

 наименование земельного участка;

 адрес (местоположение) земельного участка с указанием кода Общероссийского [классификатора](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0) территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО);

 кадастровый номер земельного участка (с датой присвоения);

 сведения о правообладателе, включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), код причины постановки на учет (далее - КПП) (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН) (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода [ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0)) (далее - сведения о правообладателе);

 вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит земельный участок, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

 сведения об основных характеристиках земельного участка, в том числе: площадь, категория земель, вид разрешенного использования;

 сведения о стоимости земельного участка;

 сведения о произведенном улучшении земельного участка;

 сведения об установленных в отношении земельного участка ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

 сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода [ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0)) (далее - сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

 иные сведения (при необходимости).

 4.1.2. Сведения о зданиях, сооружениях, объектах, незавершенного строительства, единых недвижимых комплексах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

 вид объекта учета;

 наименование объекта учета;

 назначение объекта учета;

 адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода [ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0));

 кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);

 сведения о земельном участке, на котором расположен объект учета (кадастровый номер, форма собственности, площадь);

 сведения о правообладателе;

 вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

 сведения об основных характеристиках объекта учета, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, протяженность, этажность (подземная этажность);

 инвентарный номер объекта учета;

 сведения о стоимости объекта учета;

 сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);

 сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

 сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

 сведения об объекте единого недвижимого комплекса, в том числе: сведения о зданиях, сооружениях, иных вещах, являющихся составляющими единого недвижимого комплекса, сведения о земельном участке, на котором расположено здание, сооружение;

 иные сведения (при необходимости).

 4.1.3. Сведения о помещениях, машино-местах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

 вид объекта учета;

 наименование объекта учета;

 назначение объекта учета;

 адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода [ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0));

 кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);

 сведения о здании, сооружении, в состав которого входит объект учета (кадастровый номер, форма собственности);

 сведения о правообладателе;

 вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

 сведения об основных характеристиках объекта, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, этажность (подземная этажность);

 инвентарный номер объекта учета;

 сведения о стоимости объекта учета;

 сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);

 сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

 сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

 иные сведения (при необходимости).

 4.1.4. Сведения о воздушных и морских судах, судах внутреннего плавания, в том числе:

 вид объекта учета;

 наименование объекта учета;

 назначение объекта учета;

 паспорт (место) регистрации и (или) место (аэродром) базирования (с указанием кода [ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0));

 регистрационный номер (с датой присвоения);

 сведения о правообладателе;

 вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

 сведения об основных характеристиках судна, в том числе: год и место постройки судна, инвентарный номер, серийный (заводской) номер, идентификационный номер судна и место строительства (для строящихся судов);

 сведения о стоимости судна;

 сведения о произведенных ремонте, модернизации судна;

 сведения об установленных в отношении судна ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

 сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

 иные сведения (при необходимости).

 4.2. В раздел 2 вносятся сведения о движимом и ином имуществе:

 4.2.1 Сведения об акциях, в том числе:

 сведения об акционерном обществе (эмитенте), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода [ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0));

 сведения об акциях, в том числе: количество акций, регистрационные номера выпусков, номинальная стоимость акций, вид акций (обыкновенные или привилегированные);

 сведения о правообладателе;

 вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

 сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

 сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

 иные сведения (при необходимости).

 4.2.2. Сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, в том числе:

 сведения о хозяйственном обществе (товариществе), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода [ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0));

 доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества, товарищества в процентах;

 сведения о правообладателе;

 вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

 сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

 сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

 иные сведения (при необходимости).

 4.2.3. Сведения о движимом имуществе и ином имуществе, за исключением акций и долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, в том числе:

 наименование движимого имущества (иного имущества);

 сведения об объекте учета, в том числе: марка, модель, год выпуска, инвентарный номер;

 сведения о правообладателе;

 сведения о стоимости;

 вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

 сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

 сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

 иные сведения (при необходимости).

 4.2.4. Сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества, в том числе:

 размер доли в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества;

 сведения о стоимости доли;

 сведения об участниках общей долевой собственности, включая полное наименование юридических лиц, включающих их организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода [ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0));

 сведения о правообладателе;

 вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

 сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества, находящихся в общей долевой собственности, в том числе наименование такого имущества и его кадастровый номер (при наличии);

 сведения об установленных в отношении доли ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

 сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

 иные сведения (при необходимости).

 4.3. В раздел 3 вносятся сведения о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нем, в том числе:

 сведения о правообладателях;

 реестровый номер объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве;

 реестровый номер объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя;

 иные сведения (при необходимости)».

 2 Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6.1. Правообладатель для внесения в реестр сведений об имуществе, приобретенном им по договорам или на иных основаниях, поступающем в его хозяйственное ведение или оперативное управление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обязан в 7-дневный срок со дня возникновения соответствующего права на объект учета направить в уполномоченный орган заявление о внесении в реестр сведений о таком имуществе с одновременным направлением подтверждающих документов.

6.2. В отношении муниципального имущества, принадлежащего правообладателю на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или в силу закона и не учтенного в реестре, правообладатель обязан в 7-дневный срок со дня выявления такого имущества или получения документа, подтверждающего рассекречивание сведений о нем, направить заявление о внесении в реестр сведений о таком имуществе с одновременным направлением подтверждающих документов.

6.3. При изменении сведений об объекте учета или о лицах, обладающих правами на объект учета либо сведениями о нем, правообладатель для внесения в реестр новых сведений об объекте учета либо о соответствующем лице обязан в 7-дневный срок со дня получения документов, подтверждающих изменение сведений, или окончания срока представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации (при изменении стоимости объекта учета), направить в уполномоченный орган заявление об изменении сведений об объекте учета с одновременным направлением документов, подтверждающих новые сведения об объекте учета или о соответствующем лице.

Если изменения касаются сведений о нескольких объектах учета, то правообладатель направляет заявление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в отношении каждого объекта учета.

6.4. В случае, если право муниципальной собственности на имущество прекращено, лицо, которому оно принадлежало на вещном праве, для исключения из реестра сведений об имуществе обязано в 7-дневный срок со дня получения сведений о прекращении указанного права направить в уполномоченный орган заявление об исключении из реестра сведений о таком имуществе с одновременным направлением документов, подтверждающих прекращение права муниципальной собственности на имущество или государственную регистрацию прекращения указанного права.

Если прекращение права муниципальной собственности на имущество влечет исключение сведений в отношении других объектов учета, то лицо, которому оно принадлежало на вещном праве, направляет заявление и документы, указанные в [абзаце первом](%22%20%5Cl%20%22P173%22%20%5Co%20%22#P173) настоящего пункта, в отношении каждого объекта учета.

6.5. В случае засекречивания сведений об учтенном в реестре объекте учета и (или) о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нем, правообладатель обязан не позднее дня, следующего за днем получения документа, подтверждающего их засекречивание, направить в уполномоченный орган обращение об исключении из реестра засекреченных сведений с указанием в нем реестрового номера объекта учета, наименований засекреченных в них сведений и реквизитов документов, подтверждающих засекречивание этих сведений.

Уполномоченный орган не позднее дня, следующего за днем получения обращения об исключении из реестра засекреченных сведений, обязан исключить из реестра все засекреченные сведения об учтенном в нем муниципальном имуществе, а также сведения о лицах, обладающих правами на это имущество и (или) сведениями о нем, и документы, подтверждающие эти сведения.

6.6. Сведения об объекте учета, заявления и документы, указанные в [пунктах](#P169) 6.1 – 6.3 настоящего Положения, направляются в уполномоченный орган правообладателем или лицом, которому имущество принадлежало на вещном праве, на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченным должностным лицом правообладателя.

6.7. В случае ликвидации (упразднения) являющегося правообладателем юридического лица формирование и подписание заявления об изменениях сведений и (или) заявления о исключении из реестра, а также исключение всех сведений об объекте учета из реестра осуществляются уполномоченным органом в 7-дневный срок после получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) и ликвидационного баланса. Ликвидационный баланс не требуется, если юридическое лицо было признано судом несостоятельным (банкротом) и ликвидировано в порядке конкурсного производства или в случае признания такого юридического лица фактически прекратившим свою деятельность и его исключения из ЕГРЮЛ.

6.8. Уполномоченный орган в 14-дневный срок со дня получения документов правообладателя обязан провести экспертизу документов правообладателя и по ее результатам принять одно из следующих решений:

об учете в реестре объекта учета, исключении изменившихся сведений об объекте учета из реестра и о внесении в него новых сведений об объекте учета или исключении всех сведений о нем из реестра, если установлены подлинность и полнота документов правообладателя, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений;

 об отказе в учете в реестре объекта учета, если установлено, что представленное к учету имущество, в том числе имущество, право муниципальной собственности на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, не находится в муниципальной собственности;

о приостановлении процедуры учета в реестре объекта учета в следующих случаях:

установлены неполнота и (или) недостоверность содержащихся в документах правообладателя сведений;

документы, представленные правообладателем, не соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением, законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления.

В случае принятия уполномоченным органом решения, предусмотренного третьим [подпунктом](#P182)  настоящего пункта, уполномоченный орган направляет правообладателю требование в 7-дневный срок со дня его получения направить сведения и документы, подтверждающие недостающие сведения о муниципальном имуществе.

6.9. В случае выявления имущества, сведения о котором не учтены в реестре и (или) новые сведения о котором не представлены для внесения изменений в реестр, и установлено, что это имущество находится в муниципальной собственности, либо выявлено имущество, не находящееся в муниципальной собственности, которое учтено в реестре, уполномоченный орган в 7-дневный срок:

вносит в реестр сведения об объекте учета, в том числе о правообладателях (при наличии);

направляет правообладателю (при наличии сведений о нем) требование в 7-дневный срок со дня его получения направить сведения об объекте учета и (или) заявление об изменении сведений либо об их исключении из реестра в уполномоченный орган (в том числе с дополнительными документами, подтверждающими недостающие в реестре сведения).

Внесение сведений в реестр о возникновении права муниципальной собственности на имущество и о принятии его в муниципальную казну, а также внесение изменений в сведения о таком имуществе и (или) о лицах, обладающих сведениями о нем, в том числе о прекращении права хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или в силу закона на объект учета, принадлежавший правообладателю, осуществляется уполномоченным органом в порядке, установленном [пунктами](%22%20%5Cl%20%22P169%22%20%5Co%20%22#P169) 6.1 – 6.8 настоящего Положения.

6.10. Порядок принятия решений, предусмотренных настоящим Положением, и сроки рассмотрения документов, если иное не предусмотрено настоящим Положением, определяются уполномоченным органом самостоятельно.

6.11. Заявления, обращение и требования, предусмотренные настоящим Положением, направляются в порядке и по формам, определяемым уполномоченным органом самостоятельно».

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_