



**РАЙОННАЯ ДУМА
МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
шестого созыва

РЕШЕНИЕ

15.02.2022

№ 5/8

г. Малмыж

**О внесении изменений в решение районной Думы Малмыжского района
от 28.03.2014 № 5/28**

В соответствии с частью 8 статьи 32 Устава муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области районная Дума Малмыжского района РЕШИЛА:

1. Внести изменения в решение районной Думы Малмыжского района от 28.03.2014 № 5/28 «Об утверждении Положения о финансовом управлении администрации Малмыжского района», утвердив Положение о финансовом управлении администрации Малмыжского района в новой редакции (далее – Положение) согласно приложению.

2. Поручить заместителю главы администрации Малмыжского района по экономике и финансам, начальнику финансового управления Сырцовой И.Д. направить в семидневный срок документы, необходимые для государственной регистрации Положения, в регистрирующий орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Глава Малмыжского района  А.С. Симонов

Председатель районной Думы
Малмыжского района  О.Г. Толстобокова



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением районной Думы
Малмыжского района
от 15.02.2022 № 5/8

ПОЛОЖЕНИЕ

о финансовом управлении администрации Малмыжского района

1. Общие положения

1.1. Финансовое управление администрации Малмыжского района является отраслевым органом администрации Малмыжского района, осуществляющим управление в сфере финансов и бюджета на территории муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области.

1.2. Финансовое управление администрации Малмыжского района (далее – финансовое управление) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, законами Кировской области, Уставом муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением о финансовом управлении (далее - Положение).

1.3. Финансовое управление в соответствии с функциями и полномочиями, установленными Положением, осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Кировской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

1.4. Финансовое управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.5. Финансовое управление в установленном порядке представляет в соответствии с функциями и полномочиями, установленными Положением, свои интересы в судах общей юрисдикции, арбитражных судах.

1.6. Деятельность финансового управления финансируется за счет средств бюджета муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области.

1.7. Решение о создании, реорганизации и ликвидации финансового управления принимается администрацией Малмыжского района в порядке, установленном действующими муниципальными правовыми актами.

1.8. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности финансового управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области.

1.9. Имущество финансового управления является муниципальной собственностью и закреплено за ним в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на праве оперативного управления. Финансовое управление обязано эффективно использовать закрепленное за ним имущество, обеспечивать сохранность и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с износом имущества в процессе эксплуатации, порчи в результате аварий, стихийных бедствий и катастроф.

1.10. Финансовое управление в соответствии с функциями и полномочиями, установленными настоящим Положением, вправе издавать индивидуальные правовые акты в форме приказов.

1.11. Учредителем финансового управления и собственником имущества является Малмыжский район. Администрация Малмыжского района осуществляет функции и полномочия учредителя и собственника имущества финансового управления.

1.12. Полное наименование финансового управления – муниципальное казенное учреждение финансовое управление администрации Малмыжского района Кировской области.

Сокращенное наименование – финансовое управление администрации Малмыжского района.

Использование полного и сокращенного наименования в актах и документах имеет равную юридическую силу.

1.13. Местонахождение (юридический адрес Управления): 612920, Кировская область, г. Малмыж, ул. Чернышевского, д. 2а.

1.14. Структурными подразделениями финансового управления являются отделы по основным направлениям деятельности финансового управления.

1.15. Работники финансового управления являются муниципальными служащими и на них распространяется федеральное и областное законодательство о муниципальной службе.

1.16. Прием муниципальных служащих финансового управления на муниципальную службу и увольнение с муниципальной службы осуществляет глава Малмыжского района по согласованию с начальником финансового управления.

1.17. В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» для муниципальных служащих финансового управления нанимателем является муниципальное образование Малмыжский муниципальный район Кировской области, представителем нанимателя (работодателем) является глава Малмыжского района.

В отношении муниципальных служащих финансового управления глава Малмыжского района утверждает штатное расписание, осуществляет прием, перевод, увольнение и предоставление отпусков в установленном

законодательством Российской Федерации порядке.

Обязанности работодателя в трудовых отношениях по оплате труда, начислению взносов и выплате пособий по временной нетрудоспособности и других пособий, предусмотренных Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования», также обязанности работодателя по перечислению НДС в отношении муниципальных служащих финансового управления осуществляет финансовое управление.

1.18. Финансовое управление осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кировской области работу по комплектованию, хранению, учету архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности финансового управления.

2. Задачи финансового управления

Основными задачами финансового управления являются:

2.1. Составление проекта бюджета муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области (далее - бюджет района) на очередной финансовый год и плановый период.

2.2. Организация исполнения бюджета района.

2.3. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

2.4. Осуществление контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области (далее - муниципальные нужды).

2.5. Осуществление в муниципальном образовании Малмыжский муниципальный район Кировской области налоговой политики.

3. Функции финансового управления

3.1. Финансовое управление исполняет следующие функции органов местного самоуправления и является центром ответственности за их исполнение:

3.1.1. При решении задачи «Составление проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период»:

3.1.1.1. Участвует в разработке и реализации основных направлений бюджетной политики и налоговой политики муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области.

3.1.1.2. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований.

3.1.1.3. Осуществляет непосредственное составление проекта бюджета района.

3.1.1.4. Ведет реестр расходных обязательств муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области и представляет его в министерство финансов Кировской области.

3.1.1.5. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения.

3.1.1.6. Детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету района.

3.1.1.7. Утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета Малмыжского района, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Малмыжского района и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, в соответствии с общими требованиями к порядку формирования перечня кодов статей и видовисточников финансирования дефицитов бюджетов, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации.

3.1.1.8. Устанавливает порядок определения перечня и кодов целевых статей расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из бюджета района.

3.1.1.9. Устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета района.

3.1.1.10. Ведет реестр источников доходов бюджета района.

3.1.2. При решении задачи «Организация исполнения бюджета района»:

3.1.2.1. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись в установленном им порядке.

3.1.2.2. Устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них.

3.1.2.3. Устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета района, для которых решением районной Думы Малмыжского района о бюджете района установлены условия их предоставления.

3.1.2.4. Осуществляет составление и ведение кассового плана в установленном им порядке.

3.1.2.5. Устанавливает состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета района, главными администраторами доходов бюджета района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета района сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3.1.2.6. Осуществляет анализ кассового исполнения расходов бюджета района.

3.1.2.7. Готовит предложения по внесению изменений в бюджет района на текущий финансовый год и плановый период.

3.1.2.8. Формирует реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в порядке, установленном Федеральным казначейством.

3.1.2.9. Осуществляет открытие и ведение в установленном им порядке лицевых счетов в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством.

3.1.2.10. Осуществляет операции по управлению остатками средств на едином счете бюджета района.

3.1.2.11. Устанавливает порядок исполнения бюджета района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

3.1.2.12. Устанавливает порядок учета бюджетных и денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета района.

3.1.2.13. Устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета района предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

3.1.2.14. Предоставляет межбюджетные трансферты из бюджета Малмыжского района в отношении которых, финансовое управление является главным распорядителем бюджетных средств.

3.1.2.15. Направляет в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах информацию, определенную федеральным законодательством.

3.1.2.16. Устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета района в текущем финансовом году.

3.1.2.17. Ведет учет и хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением, в установленном им порядке.

3.1.2.18. Осуществляет контроль за исполнением судебных актов, решений налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета района.

3.1.2.19. Организует работу по предоставлению муниципальных гарантий в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.1.2.20. Осуществляет муниципальные внутренние заимствования от имени муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области.

3.1.2.21. Ведет муниципальную долговую книгу Малмыжского района.

3.1.2.22. Составляет отчет об исполнении бюджета района.

3.1.2.23. Составляет отчет об исполнении бюджета района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и представляет в администрацию Малмыжского района.

3.1.2.24. Составляет и представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Малмыжского района.

3.1.2.25. Устанавливает порядок составления и представления бюджетной, бухгалтерской отчетности.

3.1.2.26. Обеспечивает рациональную организацию бюджетного учета по исполнению бюджета района и бюджетной сметы финансового управления в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

3.1.2.27. Осуществляет проверку и принимает бюджетную и бухгалтерскую

отчетность главных администраторов бюджетных средств.

3.1.2.28. Устанавливает порядок представления в финансовое управление администрации Малмыжского района утвержденных бюджетов поселений, отчетов об исполнении бюджетов поселений и иной бюджетной отчетности, установленной федеральными органами государственной власти.

3.1.2.29. Составляет и представляет в установленные сроки периодическую, квартальную и годовую бюджетную отчетность об исполнении бюджета района и бухгалтерскую отчетность.

3.1.2.30. Оказывает методическую помощь по вопросам организации бюджетного (бухгалтерского) учета и составления отчетности главным администраторам бюджетных средств и муниципальным учреждениям муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области в пределах своей компетенции.

3.1.2.31. Принимает меры по принудительному взысканию с заемщика - муниципального образования, гаранта или поручителя просроченной задолженности, в том числе по обращению взыскания на предмет залога, при невыполнении заемщиком - муниципальным образованием, гарантом или поручителем своих обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентов и (или) иных платежей, предусмотренных заключенным с ним договором.

3.1.2.32. Ведет учет основных и обеспечительных обязательств, а также в соответствии с условиями заключенных договоров (соглашений) осуществляет проверку финансового состояния заемщиков, гарантов, поручителей, достаточности суммы предоставленного обеспечения.

3.1.2.33. Проверяет целевое использование бюджетных кредитов.

3.1.2.34. Осуществляет оценку надежности банковской гарантии, поручительства в связи с предоставлением бюджетного кредита, муниципальной гарантии Малмыжского района.

3.1.2.35. Проводит анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении муниципальной гарантии Малмыжского района, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу после предоставления муниципальной гарантии Малмыжского района.

3.1.2.36. Ведет учет выданных муниципальных гарантий Малмыжского района, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями Малмыжского района, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям Малмыжского района.

3.1.2.37. Передает в министерство финансов Кировской области информацию о долговых обязательствах Малмыжского района, отраженную в муниципальной долговой книге Малмыжского района.

3.1.2.38. Осуществляет мониторинг за исчислением, уплатой и недоимкой

основных налогоплательщиков муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области по отдельным видам налогов.

3.1.2.39. Вносит изменения в состав закрепленных за главными администраторами доходов бюджета района кодов классификации доходов в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.1.2.40. Устанавливает порядок и проводит мониторинг качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств.

3.1.2.41. Направляет в министерство финансов Кировской области программы муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий муниципального образования муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период, а также изменения в указанные программы в случае отнесения муниципального образования муниципального образования к группе заемщиков со средним и низким уровнем долговой устойчивости.

3.1.2.42. Определяет порядок взыскания в доход бюджета Малмыжского района остатков неиспользованных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

3.1.2.43. Устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета района при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

3.1.2.44. Представляет Малмыжский район на основании распоряжения администрации Малмыжского района в договорах о предоставлении бюджетных кредитов муниципальным образованиям Малмыжского района, а также в правоотношениях, возникающих в связи с их заключением.

3.1.2.45. Устанавливает в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания остатков не погашенных муниципальными образованиями Малмыжского района бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени.

3.1.3. При решении задачи «Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля»:

3.1.3.1. Осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, являясь уполномоченным органом администрации Малмыжского района.

3.1.3.2. Осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, являясь уполномоченным органом администрации Малмыжского района.

3.1.3.3. Принимать решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения.

3.1.3.4. Направлять решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений Федеральному казначейству, копии соответствующих решений - объектам контроля, указанным в решениях о применении бюджетных мер принуждения.

3.1.3.5. Устанавливать порядок исполнения решения о применении

бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения об изменении (отмене) указанного решения.

3.1.4. В целях решения задачи «Осуществление контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд»:

3.1.4.1. Проводит плановые проверки в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, специализированных организаций, выполняющих отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд (далее - субъекты контроля).

3.1.4.2. Проводит внеплановые проверки в отношении субъектов контроля.

3.1.4.3. Рассматривает обращения заказчиков о согласовании возможности заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) для обеспечения муниципальных нужд в случаях, предусмотренных законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

3.1.4.4. Рассматривает уведомления об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях закупки определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме, а также закупки работ или услуг, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Кировской области.

3.1.4.5. Рассматривает жалобы на действия (бездействие) субъектов контроля.

3.1.4.6. Осуществляет контроль, предусмотренный частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.1.5. При решении задачи «Осуществление в муниципальном образовании Малмыжский муниципальный район Кировской области налоговой политики»:

3.1.5.1. Участвует в межведомственных комиссиях по вопросам расширения налоговой базы, легализации заработной платы и обеспечения поступления доходов в бюджет Малмыжского района, рабочей группе по вопросам урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства, а также других комиссиях по вопросам поступления доходов в бюджет района.

3.1.5.2. Проводит оценку эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот.

3.1.5.3. Рассматривает заявления налогоплательщиков о предоставлении

налоговых льгот по местным налогам и готовит соответствующие заключения о целесообразности предоставления льгот.

3.1.5.4. Готовит предложения о внесении изменений и дополнений в решения районной Думы Малмыжского района, устанавливающие на территории муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области местные налоги, и в иные муниципальные правовые акты.

3.2. Осуществляет иные функции, установленные действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.3. Финансовое управление при выполнении установленных функций для решения поставленных задач взаимодействует муниципальными учреждениями, с органами государственной власти Кировской области, управлением Федерального казначейства по Кировской области, Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 4 по Кировской области, подразделениями Центрального банка Российской Федерации, с уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти Кировской области, органами местного самоуправления муниципальных образований.

4. Полномочия финансового управления

Финансовое управление для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций в пределах своей компетенции обладает полномочиями:

4.1. Представлять проект бюджета района с необходимыми документами и материалами в администрацию Малмыжского района и Контрольно-счетную комиссию Малмыжского района.

4.2. Осуществлять контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кировской области, муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области.

4.3. Осуществлять внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами Российской Федерации, Кировской области, муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области.

4.4. Осуществлять контроль, предусмотренный частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.5. Запрашивать и получать от субъектов контроля документы и информацию, необходимую для проведения проверки.

4.6. Осуществлять функции органа местного самоуправления Малмыжского района, уполномоченного на обращение в суд с исковыми заявлениями в соответствии со статьей 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.7. Заключать соглашения, предусматривающие меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселений Малмыжского района, с главами местных администраций поселений Малмыжского района, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета района.

4.8. Выступать от имени казны в случаях, когда причиненный вред подлежит возмещению за счет казны муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области, если в соответствии с пунктом 3 статьи 125 Гражданского кодекса Российской Федерации эта обязанность не возложена на другой орган, юридическое лицо или гражданина.

4.9. Осуществлять полномочия главного распорядителя средств бюджета района, главного администратора доходов бюджета района, главного администратора источников финансирования дефицита бюджет района, получателя средств бюджета района.

4.10. Осуществлять полномочия муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Малмыжского района.

4.11. Составлять и исполнять бюджетную смету финансового управления.

4.12. Принимать и исполнять в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетные обязательства.

4.13. Разрабатывать и представлять в установленном порядке в администрацию Малмыжского района на утверждение муниципальные программы, по которым финансовое управление является ответственным исполнителем.

4.14. Формировать и представлять бюджетную отчетность главного распорядителя и получателя бюджетных средств.

4.15. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам компетенции финансового управления.

4.16. Проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления.

4.17. Разрабатывать муниципальные правовые акты по вопросам компетенции финансового управления.

4.18. Вносить главе Малмыжского района, заместителям главы администрации Малмыжского района предложения о создании и составах рабочих групп.

4.19. Принимать участие в работе коллегиальных органов администрации Малмыжского района, постоянных комиссий районной Думы Малмыжского района, заседаниях районной Думы Малмыжского района в соответствии со своей компетенцией.

4.20. Согласовывать решения налоговых органов об изменении сроков уплаты в форме отсрочки (рассрочки), инвестиционного налогового кредита по

местным и региональным налогам, а также федеральным налогам и сборам, в том числе по налогам, предусмотренным специальными налоговыми режимами, подлежащим согласно действующему законодательству зачислению в бюджет района.

4.21. Рассматривать обращения граждан и юридических лиц по вопросам компетенции финансового управления.

4.22. Запрашивать и получать от главных администраторов бюджетных средств информацию, документы и материалы, необходимые для выполнения поставленных перед финансовым управлением задач.

4.23. Рассматривать представленные документы о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Малмыжского района.

4.24. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

5. Организация деятельности финансового управления

5.1. Финансовое управление возглавляет заместитель главы администрации Малмыжского района по экономике и финансам, начальник финансового управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Малмыжского района в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Кировской области.

5.2. Начальник финансового управления имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности главой Малмыжского района по согласованию с начальником финансового управления.

В период временного отсутствия начальника финансового управления его обязанности исполняет заместитель начальника финансового управления без оформления доверенности и приказа о возложении обязанностей.

5.3. Финансовое управление входит в структуру администрации Малмыжского района, утверждаемую районной Думой Малмыжского района.

5.4. Начальник финансового управления имеет исключительное право:

5.4.1. Утверждать сводную бюджетную роспись бюджета Малмыжского района и соответствующие изменения в нее.

5.4.2. Утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета Малмыжского района и соответствующие изменения в них.

5.4. Начальник финансового управления:

5.4.1. Осуществляет общее руководство деятельностью финансового управления, планирует его работу.

5.4.2. Действует без доверенности от имени финансового управления, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами по полномочиям и функциям, установленным настоящим Положением.

5.4.3. Подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции.

5.4.4. Вносит главе Малмыжского района предложения для принятия решений по реализации задач и функций, возложенных настоящим Положением на финансовое управление.

5.4.5. Вносит в установленном порядке на рассмотрение органов и должностных лиц местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов по вопросам компетенции финансового управления.

5.4.6. Участвует в совещаниях и иных заседаниях, проводимых районной Думой Малмыжского района, главой Малмыжского района.

5.4.7. Представляет главе Малмыжского района отчеты о деятельности финансового управления.

5.4.8. Обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на финансовое управление, несет персональную ответственность за деятельность финансового управления.

5.4.9. Разрабатывает и представляет главе Малмыжского района предложения по структуре, штатному расписанию финансового управления.

5.4.10. Осуществляет прием граждан по вопросам, касающимся деятельности финансового управления.

5.4.11. Разрабатывает должностные инструкции муниципальных служащих финансового управления.

5.4.12. Вносит главе администрации Малмыжского района предложения о поощрении и наложении взысканий на работников финансового управления.

5.4.13. Осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности финансового управления.
