

АДМИНИСТРАЦИИ МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.12.2018

№ 80

г. Малмыж

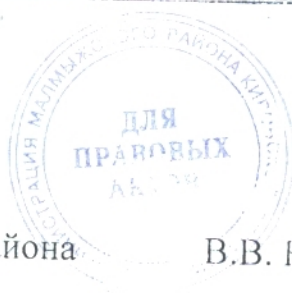
Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципального казенного учреждения администрации муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области и муниципального казенного учреждения «Служба хозяйственного обеспечения администрации Малмыжского района», находящегося в ведении муниципального казенного учреждения администрации муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области

В соответствии со статьями 158, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (далее – Общие требования):

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципального казенного учреждения администрации муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области муниципального казенного учреждения «Служба хозяйственного обеспечения администрации Малмыжского района», находящегося в ведении муниципального казенного учреждения администрации муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области, согласно приложению.

2. Признать с 01.01.2019 утратившим силу распоряжение администрации Малмыжского района Кировской области от 29.12.2017 № 92 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения администрации муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области».

3. Настоящее распоряжение распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2019.



Глава Малмыжского района

В.В. Константинов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Малмыжского района

от 27.12.2018 № 80

ПОРЯДОК

составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципального казенного учреждения администрации муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области и муниципального казенного учреждения «Служба хозяйственного обеспечения администрации Малмыжского района», находящегося в ведении муниципального казенного учреждения администрации муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области

1. Общие положения

1.1. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципального казенного учреждения администрации муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области и муниципального казенного учреждения «Служба хозяйственного обеспечения администрации Малмыжского района», находящегося в ведении муниципального казенного учреждения администрации муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области (далее - Порядок), определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципального казенного учреждения администрации муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области и муниципального казенного учреждения «Служба хозяйственного обеспечения администрации Малмыжского района», находящегося в ведении муниципального казенного учреждения администрации муниципального образования Малмыжский муниципальный район Кировской области (далее - соответственно – Администрация Малмыжского района и Служба хозяйственного обеспечения).

2. Составление бюджетной сметы

2.1. Бюджетная смета устанавливает объем и распределение направлений расходования средств бюджета Малмыжского района в соответствии с утвержденными в установленном порядке лимитами бюджетных обязательств

(далее - ЛБО) по расходам на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций администрации Малмыжского района и Службы хозяйственного обеспечения. Бюджетная смета составляется и ведется в рублях.

2.2. Показатели бюджетной сметы формируются по кодам классификации расходов бюджета: по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов, кодам аналитических показателей в пределах ЛБО.

Коды аналитических показателей включают в себя коды статей и подстатей классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов (далее – КОСГУ), а также коды целей расходов бюджета муниципального района (при наличии).

КОСГУ и коды целей расходов бюджета муниципального района подразделяются знаком «.».

2.3. Бюджетная смета составляется по форме, приведенной в приложении № 3 к Порядку.

Бюджетная смета состоит из 5 разделов, каждый из которых составляется на очередной финансовый год и плановый период:

№ 1 – итоговые показатели бюджетной сметы;

№ 2 – лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств;

№ 3 – лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам;

№ 4 – лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц;

№ 5 – справочно: бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств.

2.4. К бюджетной смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей (далее – расчеты к бюджетной смете), являющиеся неотъемлемой частью бюджетной сметы. Расчеты к бюджетной смете составляются по кодам классификации расходов бюджета в разрезе кодов аналитических показателей на очередной финансовый год и плановый период, по форме согласно приложениям № 1, 2 к настоящему Порядку и утверждаются

при утверждении бюджетной сметы Администрации Малмыжского района и Службы хозяйственного обеспечения.

Расчеты по КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» допускается планирование канцелярских товаров, моющих и чистящих средств, запасных частей к оргтехнике и оборудованию, запасных частей к автомобилям, хозяйственных товаров, стройматериалов общей суммой, без расшифровки по каждому наименованию.

2.5. Показатели бюджетной сметы должны соответствовать доведенным ЛБО на текущий финансовый год.

Разделы бюджетной сметы, по которым отсутствуют доведенные ЛБО и бюджетные ассигнования, заполняются показателем «0,00».

3. Утверждение бюджетной сметы

3.1. Бюджетная смета Администрации Малмыжского района утверждается не позднее 10 рабочих дней со дня доведения Администрации Малмыжского района в установленном порядке соответствующих ЛБО.

Бюджетная смета подписывается заведующим отделом бухгалтерского учета администрации Малмыжского района (или лицом его замещающим) и исполнителем, утверждается главой Малмыжского района или лицом, исполняющим его обязанности.

Расчеты к бюджетной смете подписываются заведующим отделом бухгалтерского учета администрации Малмыжского района (или лицом его замещающим) и исполнителем, утверждаются главой Малмыжского района или лицом, исполняющим его обязанности.

3.2. Бюджетная смета Службы хозяйственного обеспечения подписывается заведующим отделом бухгалтерского учета администрации Малмыжского района (или лицом его замещающим) и исполнителем, не позднее 10 рабочих дней со дня доведения Службы хозяйственного обеспечения в установленном порядке соответствующих ЛБО, согласовывается главой Малмыжского района или лицом, исполняющим его обязанности.

После согласования бюджетная смета и расчеты к ней утверждаются начальником Службы хозяйственного обеспечения.

4. Ведение бюджетной сметы

4.1. Ведение бюджетных смет Администрации Малмыжского района и Службы хозяйственного обеспечения осуществляются отделом бухгалтерского учета администрации Малмыжского района.

4.2. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в бюджетную смету в пределах, утвержденных в установленном порядке ЛБО.

4.3. Внесение изменений в показатели бюджетной сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей бюджетной сметы – сумм

увеличения, отражаемых со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражаемых со знаком «минус»:

4.3.1. Изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения объема ЛБО Администрации Малмыжского района и Службы хозяйственного обеспечения.

4.3.2. Изменяющих распределение сметных назначений по КОСГУ и (или) кодов целей расходов районного бюджета, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и ЛБО Администрации Малмыжского района и Службы хозяйственного обеспечения. Распоряжением администрации Малмыжского района Кировской области вносятся изменения сводной бюджетной росписи.

4.4. Основанием для внесения изменений в бюджетную смету по основанию, предусмотренному подпунктом 4.3.1 настоящего Порядка, является изменение в ЛБО, утвержденное в установленном порядке.

4.5. Изменения в бюджетную смету по основанию, предусмотренному подпунктом 4.3.2 настоящего Порядка, вносятся не чаще 2 раз в месяц, но не позднее 25 числа третьего месяца текущего квартала. В исключительных случаях изменения могут вноситься более 2 раз в месяц.

4.6. Изменения в расчеты к бюджетной смете вносятся не чаще 2 раз в месяц, но не позднее 25 числа третьего месяца текущего квартала.

4.7. Изменения показателей бюджетной сметы составляются по форме, приведенной в приложении № 4 к настоящему Порядку. Одновременно с изменениями показателей бюджетной сметы составляются расчеты к бюджетной смете с учетом вносимых изменений по форме согласно приложениям № 1, 2 к настоящему Порядку.

Утверждение изменений в бюджетную смету Администрации Малмыжского района осуществляется в соответствии с пунктом 3.1, в бюджетную смету Службы хозяйственного обеспечения в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка.

4.8. Последние в текущем финансовом году изменения в бюджетную смету Администрации Малмыжского района и Службы хозяйственного обеспечения согласовываются не позднее 25 декабря текущего финансового года.

Приложение № 1

к Порядку составления, утверждения и ведения
бюджетной сметы

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(должность)

Ф.И.О.

« » _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств

(наименование учреждения)

Код классификации расходов бюджета

Обоснование (расчет) плановых сметных назначений на 20__ г.

(в рублях)

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Цена (норматив)	Сумма на год
1	2	3	4	5
Итого:				0,00

Заведующий отделом бухгалтерского
учета администрации Малмыжского
района

(подпись)

(Ф И О)

Исполнитель

(подпись)

(Ф И О)

Приложение № 2

к Порядку составления, утверждения и ведения
бюджетной сметы

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель

(должность)

Ф.И.О. /

« » _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств

(наименование учреждения)

Обоснование (расчет) плановых сметных назначений по межбюджетным трансфертам на 20__ г.

(в рублях)

№ п/п	Наименование расходов	Код бюджетной классификации	Сумма на год
1	2	3	4
Итого:			0,00

Заведующий отделом бухгалтерского
учета администрации Малмыжского
района

Исполнитель

(подпись)

(Ф И О)

(подпись)

(Ф И О)

Приложение № 3

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы

(рекомендуемый образец)

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности лица, утверждающего смету)

_____ (наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

_____ (подпись)

« ____ » ____ 20 ____ г.

(расшифровка подписи)

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ И 20 ____ ГОДОВ*)

от « ____ » ____ 20 ____ г.**

Получатель бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета

Единица измерения: руб

КОДЫ
0501012
383

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному реестру

по Сводному реестру

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма								
					на 20 ____ год (на текущий финансовый год)		на 20 ____ год (на первый год планового периода)		на 20 ____ год (на второй год планового периода)		на 20 ____ год		
					в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	2	3	4	5									
Итого по коду БК													
Всего													

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период

** Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получатели бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма											
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)				на 20 ____ год (на первый год планового периода)				на 20 ____ год (на второй год планового периода)			
							раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Итого по коду БК						Всего		X	X		X	X		X	X			

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам межмуниципального права; обслуживание государственного долга; исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналитического показателя ****	Сумма							
		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)						на 20 ____ год (на первый год планового периода)				на 20 ____ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов			в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						Всего									

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291, 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателями бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналитического показателя ****	Сумма							
		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)						на 20 ____ год (на первый год планового периода)				на 20 ____ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублевом эквиваленте)		в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
								X	X		X	X		X	X

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналитического показателя ****	Сумма														
								на 20 ____ год (на текущий финансовый год)					на 20 ____ год (на первый год планового периода)					на 20 ____ год (на второй год планового периода)				
								раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16							
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X	X						
Всего								X	X		X	X		X	X	X						

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Заведующая отделом бухгалтерского учета
администрации Малмыжского района

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица, распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

*** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

Приложение № 4

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы

(рекомендуемый образец)

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего и изменяющего показатели сметы,

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

(подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

« ____ » ____ 20 ____ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ И 20 ____ ГОДОВ)*

от « ____ » ____ 20 ____ г.**

Получатель бюджетных средств
Распорядитель бюджетных средств
Главный распорядитель бюджетных средств
Наименование бюджета
Единица измерения: руб.

КОДЫ
0501013
383

Форма по ОКУД
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
ГЛАВА по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
					на 20 ____ год (на текущий финансовый год)		на 20 ____ год (на первый год планового периода)		на 20 ____ год (на второй год планового периода)				
					в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ			
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	2	3	4										
Итого по коду БК													
Всего													

* В случае утверждения таксона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)									
								на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)			
								раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
Итого по коду БК						Всего		X	X		X	X		X	X		

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга; исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
							на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)				
							в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						Всего		х	х		х	х		х	х

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждений, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291, 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)							
		на 20__ год						(на первый год планового периода)				(на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов			в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК															
Всего															

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)							
		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)						на 20 ____ год (на первый год планового периода)				на 20 ____ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов			в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК															
														</	

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Заведующий отделом бухгалтерского учета
администрации Малмыжского района

(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

«__» _____ 20__ г. _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

COLLIACCOBATHO

«ОБЪЕДИНЕНИЕ» ДО РАССРЕДНОЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

содержащиеся в распоряжении бюджетных средств, соизмеряются с изменениями показателей (метры)

[illegible]

« » 20 г. —

*** Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация